UNIVERSITÀ DI TORINO

Dipartimento
Scienze Agrarie,
Forestali e Alimentari

BANDO SELEZIONE	**49EST/2024/DISAFA**
PUBBLICAZIONE	**22.04.2024**
SCADENZA	**08.05.2024 ore 12:00**

Decreto Direttoriale n.*/DISAFA Prot. n.* del*

**numero e data della registrazione del DD. e del protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus*

Il Direttore del Dipartimento

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino;
Visti gli artt. 2222-2230 del Codice Civile;
Visto l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30-3-2001 n. 165;
Visto l'art. 1, comma 303, lett. A) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali;
Visto l'art. 53, comma 1, del D.P.R. 232/12/1986 n. 917 (T.U.I.R. sulle imposte sui redditi);
Visto il vigente Regolamento dell'Università degli Studi di Torino per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001, approvato con D.R. 3136/2015 del 18/09/2015;
Visto l'art. 18, comma 1, punti b) e c) della L. 30/12/2010 n. 240;
Visto il progetto dal titolo: **"Messa a punto di modelli, strategie di business e contenuti di training per progetto I-RESTART"** per la cui realizzazione è richiesta la collaborazione di n. 1 esperto/a in possesso di elevata qualificazione professionale;
Vista la delibera del **Consiglio di Dipartimento del 20 Febbraio 2024** con cui si autorizza l'attivazione di una procedura selettiva per **n. 1 incarico di lavoro autonomo nella forma della prestazione professionale** per l'attività di ricerca del progetto sopra indicato e l'impegno della relativa spesa;
Visto l'esito negativo prot. n. 2438 del 18.04.2024 della ricerca di personale di cui all'Avviso di selezione interna prot. n. 2067 del 04.04.2024, con scadenza 11.04.2024;
Considerata la sussistenza dei presupposti, con particolare riferimento all'autonomia e professionalità che giustificano il ricorso ai rapporti di lavoro autonomo previsti dalla Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
Tenuto conto della disponibilità finanziaria;
Valutato ogni opportuno elemento;

UNIVERSITÀ DI TORINO

D E C R E T A

Art. 1
Istituzione e durata dell'incarico

É indetta una procedura di valutazione comparativa, **per titoli e colloquio**, finalizzata al conferimento di n. **1 incarico di lavoro autonomo nella forma della prestazione professionale**, **finanziato con fondi dell'Unione Europea, di cui è responsabile il Prof. Remigio BERRUTO,** al fine di acquisire una figura di supporto alla ricerca per lo svolgimento del progetto dal titolo: **"Messa a punto di modelli, strategie di business e contenuti di training per progetto I-RESTART"**.
L'incarico si dovrà concludere entro n. 12 mesi dal suo inizio.
La decorrenza verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge finanziaria 2008 (L. 244/2007).

Art. 2
Oggetto della collaborazione e specifiche dell'incarico

La struttura di riferimento è il Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari, Largo Paolo Braccini 2, Grugliasco (TO).

L'incarico consisterà nello svolgimento delle seguenti attività:

- **messa a punto di modelli di business efficienti per migliorare la competitività delle aziende coinvolte;**
- **messa a punto di piani strategici di sviluppo aziendale;**
- **messa a punto di risk mitigation plan con l'utilizzo di modelli di simulazione Extendsim;**
- **stesura di report e di articoli scientifici;**
- **messa a punto di piani di mentoring delle aziende;**
- **messa a punto di outline e contenuti di training per progetto I-RESTART inerenti agli skills gaps identificati relativamente ad aspetti di business.**

L'attività di ricerca si svolgerà in smart working e presso il Dipartimento Interateneo di Scienze, Progetto e Politiche del Territorio (DIST) – Viale Pier Andrea Mattioli n. 39 – 10125 Torino (TO).

L'incarico di lavoro autonomo sarà svolto secondo quanto stabilito in contraddittorio tra le parti.
Il Dipartimento garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

UNIVERSITÀ DI TORINO

Art. 3
Requisiti di ammissione e conoscenze richieste

Per l'affidamento dell'incarico si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ammissione e conoscenze richieste:

1) ***Titolo di studio:***
L'incarico è destinato a cittadini/e italiani/e e stranieri/e in possesso della seguente Laurea:

Laurea in Economia Aziendale (Classe L18)

conseguita secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 (vecchio ordinamento) o ai sensi del D.M. 509/99 o del D.M. 270/04

oppure titolo equivalente alla predetta laurea ai sensi di legge, ovvero di titolo equipollente conseguito presso Università straniere

2) ***Altri titoli:***
Non richiesti

3) ***Esperienze richieste:***
- collaborazione a progetti europei relativi al training per il settore agrifood;
- strategie di marketing, problem solving aziendale, miglioramento della competitività aziendale, business finance;
- utilizzo di modelli di simulazione discreti ad eventi Extendsim, attività di mentoring delle aziende coinvolte negli IPS;
- capacità di collaborazione alla messa a punto di exploitation plan;
- esperienza amministrativo-contabile, stesura di report in inglese.

4) ***Conoscenza della lingua inglese***

5) Godimento dei diritti civili e politici (per cittadini/e italiani/e)

6) Non avere riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate (o i procedimenti penali eventualmente pendenti a carico)

7) Possesso di Partita I.V.A per svolgimento di prestazione professionale che abbia attinenza con l'attività di ricerca richiesta nel presente bando

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La Commissione Giudicatrice può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei/delle candidati/e dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4
Incompatibilità

Il contratto di lavoro autonomo nella forma della prestazione professionale in oggetto non può essere stipulato con:

- personale dell'Università degli Studi di Torino;
- soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Torino con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L. 23/12/1994 n. 724);
- soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 L. 23/12/94 n. 724);
- soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (solo per incarichi di studio e di consulenza);
- coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura didattica ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. b) e c) delle Legge n. 240/2010;
- soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università di Torino;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Art. 5
Natura giuridica del contratto

La prestazione di cui al presente bando si configura quale lavoro autonomo, **ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.P.R. 917/86**, con l'obbligo di eseguire la prestazione personalmente in autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione.
Il contratto stipulato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università, né costituisce titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ed è soggetto alle incompatibilità di legge.

Art. 6
Compenso e modalità di pagamento

Al/Alla vincitore/vincitrice della selezione pubblica verrà corrisposto il **compenso lordo percipiente di Euro 21.000,00 (ventunomilaeuro/00)**, secondo la normativa vigente al momento del pagamento del compenso.

Il compenso verrà corrisposto secondo la modalità che verrà concordata con il Responsabile Scientifico.
Il pagamento dell'importo previsto avverrà mediante bonifico bancario, in funzione dell'attività svolta, previa dichiarazione scritta del responsabile, dell'effettivo e regolare svolgimento dell'attività prevista.

Art. 7
Domanda e termine

Il presente avviso è pubblicato all'Albo di Ateneo, sul sito del Dipartimento e sul sito Web www.unito.it alla voce "Università e Lavoro – Opportunità ed esperienze di Lavoro – Personale Tecnico Amministrativo – Concorsi e selezioni – Incarichi Professionali e Collaborazioni".
Le domande di ammissione alla selezione esterna, redatte secondo lo schema allegato al presente bando (**Allegato A)** e indirizzate al Direttore Carlo Grignani presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari, Largo Paolo Braccini 2 – 10095 Grugliasco (TO), **dovranno essere presentate entro le ore 12:00 della data di scadenza del presente bando.**

Le suddette domande saranno considerate prodotte in tempo utile se pervenute entro il termine su indicato.

La presentazione della domanda dovrà avvenire esclusivamente con la seguente modalità:
a mezzo posta elettronica certificata, unicamente proveniente **da casella PEC personale** e purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 del 07/02/2005 "Codice dell'amministrazione digitale", al seguente indirizzo: disafa@pec.unito.it, inviando la documentazione, predisposta secondo le indicazioni di cui al presente bando **con file esclusivamente in formato PDF.**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere chiaramente indicato il numero identificativo del presente bando e la dicitura:
"Domanda di partecipazione alla selezione esterna di cui al bando n. 49EST/2024/DISAFA – Responsabile Scientifico Prof. Remigio BERRUTO".

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.
Nella domanda di ammissione i/le candidati/e dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato:

a) il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
b) il Codice Fiscale, la Partita Iva;

c) la residenza;
d) il domicilio eletto ai fini della selezione;
e) la cittadinanza posseduta;
f) il Comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
g) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
h) di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 4 del presente Avviso di selezione e di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Ateneo di Torino;
i) il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso di Selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del/la destinatario/a e/o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/della concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di:

1) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del combinato disposto degli art. 19, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'**Allegato B** relativamente al titolo di studio previsto all'art. 3, comma 1, ed al "curriculum vitae";
2) fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità e copia del codice fiscale;
3) i documenti e i titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria;
4) curriculum vitae datato e firmato;
5) informativa privacy datata e firmata (**Allegato C**).

La dichiarazione di cui al punto 1) dovrà essere redatta in modo analitico, e contenere tutti gli elementi utili alla Commissione Giudicatrice per la valutazione dei titoli.
Non verranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti pervenuti dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande alla selezione.
Non verranno inoltre prese in considerazione le domande:
- *inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste nel presente articolo;*
- *in cui manchi la sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);*
- *con dati anagrafici mancanti o insufficienti;*
- *in cui non sia indicato il numero della selezione cui si intende partecipare.*

UNIVERSITÀ DI TORINO

Art. 8
Prova

La selezione è per titoli e colloquio.
La Commissione dispone di **100 punti** da suddividere in **50 punti** per la valutazione dei **titoli** e **50 punti** per il **colloquio**.

In ogni caso, alla valutazione dei titoli dovranno essere attribuiti almeno 50 punti.
Entro tali limiti, la Commissione prestabilisce i criteri per l'assegnazione dei punti ai titoli e/o al colloquio, nonché il punteggio minimo per l'ammissione all'orale.
La Commissione deve comunque attribuire un punteggio al titolo di Dottore di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero e, per i settori interessati, al titolo di specializzazione di area medica qualora non previsti come requisiti di accesso.

Entro tali limiti, la Commissione prestabilisce i criteri per l'assegnazione dei punti ai titoli e al colloquio.
Il colloquio è volto ad accertare le conoscenze riguardanti la ricerca oggetto della selezione e la conoscenza della lingua inglese.

Il colloquio avrà luogo <u>mercoledì 15 Maggio alle ore 11:00</u> in modalità telematica, salvo successive modifiche e/o integrazioni che verranno comunicate ai/alle candidati/e.

Al termine dei lavori la Commissione formula la graduatoria di merito, che sarà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito Web del Dipartimento e all'Albo Ufficiale dell'Ateneo.
In caso di rinuncia da parte del/della vincitore/vincitrice, il contratto, su richiesta del Responsabile Scientifico, sarà assegnato ai/alle concorrenti classificati/e idonei/idonee secondo l'ordine della graduatoria ove capiente.

Art. 9
Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice, nominata con Decreto Direttoriale, su proposta del Responsabile Scientifico, sarà composta da tre esperti nel settore della selezione.
La Commissione sarà resa pubblica mediante pubblicazione all'Albo di Ateneo e sul sito web del Dipartimento, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 10
Affidamento dell'incarico

Il/La candidato/a che risulterà vincitore/vincitrice verrà convocato/a per la sottoscrizione del contratto e gli adempimenti conseguenti.

L'incaricato/a avrà diritto ad accedere alla struttura e di fruire dei servizi ivi esistenti per lo svolgimento della propria attività e sarà tenuto/a ad uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.
In caso di inosservanza delle norme di cui sopra, il Responsabile della struttura e/o il/la Responsabile del progetto potranno disporre l'immediata risoluzione del contratto.

Art. 11
Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del D. Lgs. n. 101 del 2018, si informa che i dati conferiti (nome, cognome, titolo di studio, residenza, codice fiscale…) saranno trattati, ai sensi del sopra citato regolamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, ed in particolare per le finalità istituzionali di didattica e di ricerca dall'Università degli Studi di Torino, titolare del trattamento con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo PEC: ateneo@pec.unito.it).
Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: rpd@unito.it.
I dati sono trattati, con o senza strumenti elettronici, da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.
I dati potranno essere comunicati ai Responsabili del trattamento esterni all'Ateneo che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il titolare del trattamento.
Alcuni dati potranno essere pubblicati *on line* nella sezione: "Amministrazione Trasparente" in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D. Lgs. n. 33 del 2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa.
L'Ateneo si avvale per il perfezionamento delle procedure concorsuali di eventuali fornitori designati responsabili esterni; dei servizi di Google per il settore Educational per i quali sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi la sezioni Privacy and Security di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo (trattasi delle c.d. soluzioni "in cloud" di Google).
I dati relativi ai/alle candidati/e potranno essere conservati per finalità di documentazione amministrativa, storica e di ricerca per un periodo illimitato, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.
Si informa l'interessato/a che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali *www.garanteprivacy.it*.
Gli interessati (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono far valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione al trattamento, come previsto dagli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679 sopra citato), nei

confronti dell'Università degli Studi di Torino, inviando una specifica istanza ad oggetto: "diritti privacy" al DISAFA, i cui contatti sono i seguenti:
compensi.agrovet@unito.it
amministrazione.agrovet@unito.it

Il/La partecipante alla procedura di selezione riceve e sottoscrive per accettazione l'informativa in "Allegato C" al presente bando.

Art. 12
Obbligo di riservatezza

Il/La candidato/a che risulterà vincitore/vincitrice, nel caso dovesse accedere alla struttura, è tenuto/a ad uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa ed è vincolato/a ad obbligo di riservatezza e tutela su tutte le conoscenze acquisite nel corso dell'attività collaborativa col Dipartimento. Pertanto, è interdetta ogni attività divulgativa e/o informativa con qualsiasi mezzo delle metodologie operative e dei dati conoscitivi acquisiti, che rimangono nella esclusiva disponibilità del Dipartimento, rappresentando essi patrimonio di interesse scientifico ed economico del Dipartimento stesso. Il/La candidato/a assume altresì obbligo di analoga riservatezza e divieto di divulgazione di qualsivoglia informazione tecnico-scientifica di cui dovesse venire a conoscenza in ordine all'attività interna e/o di sperimentazione in campo sviluppata dal Dipartimento.

Art. 13
Norma finale

Il presente bando è pubblicato sull'Albo Ufficiale di Ateneo, sul sito web del Dipartimento, sul Portale di Ateneo e diffuso tramite Flash News.
Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente, allo Statuto dell'Università di Torino e ai Regolamenti di Ateneo.

Grugliasco, lì 22 Aprile 2024

f.to Il Direttore

Prof. Carlo GRIGNANI*

Il presente documento è firmato digitalmente, ai sensi del D. Lgs 82/2005 e successive modificazioni.

UNIVERSITÀ DI TORINO

Allegato A

Schema esemplificativo della domanda (non soggetta all'imposta di bollo)

Al Direttore del DISAFA
Prof. Carlo Grignani
Largo Paolo Braccini 2
10095 GRUGLIASCO TO

DOMANDA PER LA SELEZIONE N. 49EST/2024/DISAFA

Il/La sottoscritto/a……..…….....

C.F. …….....…….....

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per l'attribuzione di n. 1 **contratto di lavoro autonomo nella forma della prestazione professionale** per il progetto di ricerca dal titolo: **"Messa a punto di modelli, strategie di business e contenuti di training per progetto I-RESTART"**, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 presso il DISAFA, ***consapevole che il colloquio si terrà in modalità telematica.***

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

Luogo di nascita……...…

Data di nascita ….....……. cittadinanza ……...…….....……..……

Residenza ….....….....……... …….. (Prov…..…..)

Via....…….....……..……CAP .....

Domicilio eletto ai fini della selezione …….…….....…

(se diverso dalla residenza)

Via .....…….....…….……CAP .....

Recapiti telefonici:.....

E-mail: .....

Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di ……. (Prov……..)

❑ di non avere riportato condanne penali;

ovvero

❑ di aver riportato le seguenti condanne penali (o i procedimenti penali eventualmente pendenti a carico):
.....

.....

.....
_____

❑ di essere in possesso della Laurea in: diploma di laurea in:

……

conseguito presso l'Ateneo di…… ……nell'a.a…….

con la votazione …….

❑ di essere in possesso del seguente titolo di studio:[1]

.....

.....

❑ di possedere tutti i requisiti di cui all'art. 3 dell'Avviso di Selezione.

[1] Art. 22, comma 2, della Legge 69/2009 "Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica, nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al D. Lgs. 276/2003, purché senza maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore".

UNIVERSITÀ DI TORINO

❑ di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 4 del bando e di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Ateneo di Torino;

Elenco dei documenti allegati alla presente domanda:

1) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del combinato disposto degli artt. 19, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'allegato modello B relativamente al titolo di studio previsto all'art. 3, comma 1, ed al "curriculum vitae";
2) fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità e del Codice Fiscale;
3) i documenti e i titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria, di seguito elencati;
4) fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità e copia del codice fiscale.

Il/La sottoscritta/a dichiara di:
- essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- aver preso visione del bando e di sottostare a tutte le condizioni ivi stabilite;
- impegnarsi a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovrebbero intervenire successivamente alla data di presentazione della domanda.

....., lì……..

Firma…….....

UNIVERSITÀ DI TORINO

Allegato B

AVVERTENZA – LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE UTILIZZATA ESCLUSIVAMENTE NEI SEGUENTI CASI:

NELLE PROCEDURE SELETTIVE PER TITOLI ED ESAMI PER CERTIFICARE L'EVENTUALE POSSESSO DI TITOLI O LA CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DEI TITOLI PRESENTATI DAL CANDIDATO ED ELENCATI NELLA DOMANDA. IN TAL CASO VA PRESENTATA UNITAMENTE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 del D.P.R. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____il_____

residente a _____Cap._____

in _____n._____

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci (art. 495 C.P.), con riferimento alla procedura di **selezione n. 49EST/2024/DISAFA** per il conferimento di **n. 1 contratto di lavoro autonomo nella forma della prestazione professionale**,

dichiara:

- di essere in possesso dei titoli elencati nell'allegato "A" (domanda di ammissione) e che gli stessi sono conformi agli originali in suo possesso;
- che quanto indicato nel curriculum corrisponde a verità;
- che le pubblicazioni di cui in elenco sono conformi agli originali.

_____

Luogo e data_____ Firma per esteso

_____

Ai sensi dell'art. 38, DPR n. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dell'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta ed inviata unitamente a copia fotostatica, non autentica di un documento di identità del sottoscrittore, all'uffizio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta. I dati sopra riportati saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del D. Lgs. 101 del 2018.

UNIVERSITÀ DI TORINO

Allegato C

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 2016/679/UE

Gent.ma/Gent.mo,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e in attuazione del D. Lgs. 101 del 2018, si forniscono, nel rispetto del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli rispetto alle caratteristiche ed alle modalità del trattamento dei dati.

a) Titolare del trattamento e dati di contatto

Il Titolare del Trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino, in persona del legale rappresentante *pro-tempore* il Magnifico Rettore, con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo pec: ateneo@pec.unito.it - indirizzo mail: rettore@unito.it: telefono 011 6706111).

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: rpd@unito.it.

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati per adempiere a un obbligo legale a cui è soggetto il Titolare del trattamento **ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento UE 2016/679** per la seguente finalità: partecipazione a procedure di valutazione comparativa finalizzate al conferimento di incarico di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 - 2230 del C.C.

La base giuridica del trattamento dati personali è costituita dal D. Lgs. n. 165 e s.m.i. del 30 marzo 2001, dal D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. (in riferimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza), nonché dagli artt. 2222 - 2230 del codice civile.

d) Tipi di dati trattati

I dati personali raccolti e trattati dal Titolare per le finalità sopra indicate sono i seguenti:
- dati anagrafici;
- dati di contatto;
- dati socio demografici;
- dati relativi alla posizione contributiva.

Per le finalità sopra indicate, sono raccolti e trattati dal Titolare dati personali relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE n. 2016/679 e precisamente:
- dati contenuti nei casellari giudiziari;

e) Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali secondo i criteri indicati nel relativo Bando è obbligatorio per consentire la partecipazione a procedure di valutazione comparativa finalizzate al conferimento di **incarico di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 - 2230 del Codice Civile**. Il mancato conferimento di tali dati non consentirà di partecipare al procedimento amministrativo di riferimento.

f) Modalità del Trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dagli artt. 5 e 6 del GDPR, anche con l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Sono adottate misure di sicurezza, in conformità alle previsioni dell'art. 32 del GDPR per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Per il raggiungimento delle finalità sopra riportate, i dati sono trattati all'interno dell'Università degli Studi di Torino da soggetti autorizzati al trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare, i quali sono a tal fine adeguatamente istruiti e formati.

g) Responsabili Esterni del trattamento

I dati potrebbero essere comunicati e trattati altresì all'esterno da parte di soggetti terzi fornitori di alcuni servizi necessari all'esecuzione del trattamento, che agiscono per conto del Titolare ai soli fini della prestazione richiesta e che sono debitamente nominati "Responsabili del trattamento" a norma dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

h) Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, saranno comunicati ad Enti Pubblici e/o privati che per legge o regolamento ne abbiano titolo.

UNIVERSITÀ DI TORINO

i) Trasferimento dati a Paese Terzo

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea, in quanto il Titolare utilizza i servizi di Google per il settore Educational. Google si avvale di server ubicati in Stati extra UE. e per tali servizi rispetta la normativa europea sul trasferimento dei dati come indicato nell'Emendamento sul trattamento dei dati, sottoscritto dall'Ateneo, in cui sono contenute le clausole contrattuali tipo (vedi https://cloud.google.com/terms/sccs ed in particolare https://cloud.google.com/terms/sccs/eu-c2p). Tali clausole sono state create specificamente dalla Commissione Europea per permettere il trasferimento dei dati personali dall'Europa verso Paesi Terzi.

l) Periodo di conservazione dei dati

La conservazione dei dati è sottesa ai tempi di conservazione degli atti e documenti amministrativi che li contengono. I dati personali sono conservati per le finalità di cui alla presente informativa nel rispetto dei termini previsti dalle prescrizioni normative, con riferimento alle diverse attività di trattamento dei dati personali effettuate. In particolare, i dati personali relativi alla posizione contributiva saranno conservati per 10 anni nel rispetto delle prescrizioni normative in materia. I dati personali trattati in conformità alle disposizioni in materia di trasparenza saranno oggetto di pubblicazione per 5 anni a partire dal mese di gennaio successivo all'anno da cui decorre l'obbligo di pubblicazione.

I dati giudiziari acquisiti raccolti in sede di compilazione della domanda saranno conservati nel rispetto dei termini di prescrizione delle azioni legali.

m) Diritti sui dati

Le/Gli interessate/i (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati personali ai sensi degli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, ove applicabili, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: "*diritti privacy*" presso la Direzione Bilancio e Contratti - Area Amministrazione e Contabilità Polo di Agraria e Medicina Veterinaria - Largo Paolo Braccini n. 2 – cap. 10095 Grugliasco (TO), i cui contatti e-mail sono i seguenti:

compensi.agrovet@unito.it

amministrazione.agrovet@unito.it

amministrazione.agrovet@pec.unito.it

n) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (website: www.garanteprivacy.it)

UNIVERSITÀ DI TORINO

o) Profilazione

Il Titolare del trattamento dei dati personali non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver letto e compreso la presente informativa relativa al trattamento dei dati personali.

Data_____

Firma per accettazione

_____