



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

VERBALE della riunione della GIUNTA del giorno 16 ottobre 2013

Nella saletta Riunioni della Presidenza della Facoltà di Agraria dell'Università degli Studi di Torino, Via Leonardo da Vinci, 44 Grugliasco (TO) sono presenti: Ivo **ZOCCARATO** – Direttore, Vincenzo **GERBI** – Vice Direttore alla Didattica; Andrea **SCHUBERT** - Vice Direttore alla Ricerca; i professori: Paolo **BALSARI**, Gianfranco **MINOTTA**, Angela **MOSSO**, Paolo **GAY**, Eleonora **BONIFACIO**; i ricercatori Mario **TAMAGNONE**, Giampiero **LOMBARDI**; il personale tecnico-Amministrativo: Guido **BOETTO**, Raffaello **SCHINCO**, Federica **TRAVAGLINI**.

Giustificano l'assenza il professor Alberto **ALMA** e il dottor Alberto **ACQUADRO**.

È presente alla seduta la dott.ssa Antonella **VALERIO**, Responsabile amministrativo del Dipartimento, la quale procede a raccogliere i dati utili alla stesura del verbale.

La riunione è stata convocata con lettera protocollo del 10/10/2013 prot. 1371, con il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni.
2. Approvazione verbali sedute precedenti.
3. Unità logistico/funzionali.
4. Regolamento utilizzo automezzi.
5. Varie ed eventuali.

Alle ore 15,00 il Direttore Prof. Zoccarato dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

Il Direttore comunica che:

in caso di richiesta di utilizzo dei locali del Dipartimento per iniziative che comportino un ritorno economico per gli organizzatori, verrà richiesta l'applicazione di una tariffa secondo quanto stabilito nel relativo regolamento di Ateneo. Da tale procedura restano quindi esclusi i Convegni di tipo scientifico.

È in corso la stesura della Carta dei servizi del Dipartimento come da richiesta della Direzione Studenti e servizi Web. Il Direttore ringrazia il personale che se ne sta occupando.

Nei prossimi giorni il personale amministrativo addetto alla contabilità sarà impegnato in una serie di corsi di formazione volti all'apprendimento della nuova procedura di contabilità U-GOV.

Il trasferimento della segreteria amministrativa nella manica dell'ex settore di idraulica agraria avverrà presumibilmente entro gennaio 2014, sono stati avviati i lavori di cablaggio della rete e di adeguamento dell'impianto elettrico.

Il Direttore informa circa la situazione della cabina elettrica del comprensorio e la situazione danni dovuti alla grandinata di fine agosto.

In Consiglio di Amministrazione è stata approvata definitivamente la costituzione dello Spin Off "Strigolab" cui partecipano, tra gli altri, il prof. Andrea Schubert e la dott.ssa Francesca Cardinale.

È stata comunicata l'assegnazione per l'anno 2013 per la ricerca locale fondi ex 60%, in particolare al Disafa sono stati riconosciuti complessivamente €259.613,25 di cui €207.099,20 assegnati sulla



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

base della numerosità dei docenti e nuovi indicatori costo ricerca (40%), sulla base della valutazione dei prodotti della ricerca (50%) e sulla base della valutazione e nuovi indicatori costi della ricerca (10%).

La quota pari a €52.514,00 è stata assegnata sulla base della numerosità docenti e nuovi indicatori costo della ricerca (50%) e sulla base della numerosità dei docenti (50%).

La Commissione ricerca del Disafa ha il compito di elaborare una serie di criteri per la ripartizione di tali fondi all'interno del dipartimento anche tenendo conto dei criteri generali proposti dall'Ateneo. Tale proposta di criteri passerà successivamente al vaglio della Giunta e del Consiglio di Dipartimento.

A tale proposito il prof. Schubert fa presente che potrebbe essere necessaria una seduta straordinaria della Giunta di Dipartimento.

Il Direttore ringrazia il personale amministrativo addetto al settore Didattica e i tecnici del settore informatico per l'impegno che si è reso necessario per il funzionamento della procedura informatizzata relativa al caricamento degli appelli.

La prossima settimana la Commissione Ricerca del Senato Accademico inizierà i lavori per l'assegnazione di 60 assegni di ricerca cofinanziati dall'Ateneo. Gli assegni saranno assegnati direttamente ai Dipartimenti e non alle Aree come avveniva in passato.

Le assegnazioni avverranno sulla base dei seguenti indicatori:

25% risultati VQR;

25% numerosità dei docenti;

50% offerta di progetti di ricerca proposti dai dipartimenti.

Prende quindi la parola il prof. Gerbi per presentare la situazione delle nuove immatricolazioni.

Attualmente il dato presunto (rilevabile dagli iscritti al TARM) è di circa 750 immatricolati.

In particolare per quanto riguarda i corsi della L26 si sono verificati dei problemi per l'organizzazione delle aule proprio a causa della inaspettata numerosità degli immatricolati.

Il problema è stato temporaneamente risolto utilizzando lo strumento della "virtual room" messo a disposizione dalla DSI che consente lo sdoppiamento del segnale visivo e sonoro su due aule.

Si stanno però valutando delle soluzioni più pratiche, da utilizzare in modo definitivo.

Stante la situazione dal prossimo anno accademico occorrerà adottare il numero programmato, che avverrà in maniera graduale ma per tutti i corsi entro un paio d'anni.

Il prof. Gerbi sottolinea altresì che il RAD che sarà approvato entro la fine di ottobre non potrà essere modificato per i 3 anni accademici successivi.

2. Approvazione verbali sedute precedenti

All'unanimità la Giunta approva il contenuto dei verbali delle sedute del 19 aprile, 23 maggio, 11 luglio e 17 settembre.

3. Unità logistico/funzionali.

Il Direttore fa presente che, nei giorni scorsi, è stata inviata a tutti i responsabili di Unità logistico/funzionali una scheda di sintesi allo scopo di evidenziare il ruolo atteso delle ULF e raccogliere i pareri.

Al momento i pareri sono quasi tutti positivi e la scheda verrà quindi presentata per l'approvazione in Consiglio di dipartimento.

Si apre quindi una discussione sui ruoli delle ULF ed eventuali possibili sovrapposizioni con le competenze della Giunta.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Viene quindi chiarito che il ruolo delle ULF è sostanzialmente quello di raccogliere le necessità dei vari settori al fine di ottenere una maggiore funzionalità.

I referenti di ULF avranno un incarico a titolo gratuito, attribuito dal Direttore, che verrà approvato in Consiglio di Dipartimento e pubblicato, se necessario, a norma delle leggi sulla trasparenza della P.A.

4. Regolamento utilizzo automezzi

All'unanimità la Giunta concorda sul testo del regolamento che quindi verrà sottoposto per l'approvazione al prossimo Consiglio di dipartimento.

5. Varie ed eventuali.

Il prof. Zoccarato presenta la situazione delle assegnazioni a titolo di FFO, contributi di immatricolazioni, assegnazione alla biblioteca e assegnazione per ricerca locale attribuiti fino a questo momento al dipartimento.

Introduce altresì la discussione sulla problematica relativa alla ripartizione degli utili, l'ipotesi è quella di costituire un fondo comune di dipartimento da distribuire a tutto il personale sulla base di criteri che dovranno essere definiti in modo condiviso.

Inoltre si potrebbe ipotizzare di costituire un fondo di riserva da utilizzare per le spese comuni del dipartimento prelevando una quota dalle convenzioni e contributi incassati dal dipartimento.

Il prof. Zoccarato informa altresì di aver richiesto un parere al prof. Caterina del dipartimento di Scienze Giuridiche in merito all'eventuale conflitto di interesse derivante dalla presenza del titolare della convenzione al momento dell'approvazione della distribuzione degli utili in Consiglio di dipartimento.

Il prof. Schubert presenta i bozzetti di biglietti da visita e carta intestata ottenuta applicando il logo del Disafa.

La seduta si conclude alle ore 17,40.

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Antonella VALERIO

IL DIRETTORE
Prof. Ivo ZOCCARATO