



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI**

Verbale n. 3

**VERBALE della riunione della GIUNTA**  
**del giorno 18 marzo 2015**

Nella saletta Riunioni della Direzione del Dipartimento di Scienze agrarie, forestali e alimentari dell'Università degli Studi di Torino, Largo Braccini, 2 Grugliasco (TO) sono presenti:

Ivo **ZOCCARATO** – Direttore, i professori: Vincenzo **GERBI**, Andrea **SCHUBERT**, Alberto **ALMA** Paolo **BALSARI**, Gianfranco **MINOTTA**, Angela **MOSSO**, Paolo **GAY**, Eleonora **BONIFACIO**; i ricercatori Mario **TAMAGNONE**, Giampiero **LOMBARDI**; il personale tecnico-Amministrativo: Guido **BOETTO**, Raffaello **SCHINCO**.

Giustificano l'assenza il personale tecnico-amministrativo: Federica **TRAVAGLINI**.

È presente alla seduta la dott.ssa Antonella **VALERIO**, Responsabile amministrativo del Dipartimento, la quale procede a raccogliere i dati utili alla stesura del verbale.

La riunione è stata convocata con mail inviata in data 10 marzo 2015, con il seguente

**ORDINE DEL GIORNO:**

1. Comunicazioni del Direttore.
2. Convenzione CNR-DISAFA.
3. Aggiornamenti su piano organico.
4. Performance organizzativa del Dipartimento
5. Laboratori comuni.
6. Varie ed eventuali

\*\*\*\*\*

Alle ore 16,10 il Direttore Prof. Zoccarato dichiara aperta la seduta.

**1. Comunicazioni del Direttore.**

Come è noto l'Ateneo si sta preparando per ricevere le visite ispettive dell'Anvur al fine di ottenere l'accreditamento; di conseguenza riceviamo numerose richieste, dalle varie Direzioni dell'Amministrazione Centrale, per adempimenti di vario tipo.

Il Direttore ricorda che, relativamente alle lezioni, tutte le variazioni sia di orario che di luogo vanno preventivamente comunicate.

Si stanno concludendo le operazioni di compilazione della scheda SUA-RD.

Nel corso dell'ultimo Senato Accademico sono stati modificati alcuni regolamenti ed è stato approvato l'impegno minimo di didattica frontale per PO e PA pari a 120 ore annuali dall'A.A. 2016/2017

**2. Convenzione CNR-DISAFA.**

Il Direttore ricorda che il DISAFA, al momento della sua costituzione, aveva fatto propria una convenzione di ricerca stipulata dall'allora dipartimento di Colture arboree con il Centro per la vite del CNR. Essendo tale convenzione scaduta a febbraio del 2015 si rende necessario procedere al



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

### Verbale n. 3

rinnovo della convenzione, con l'Istituto per la produzione sostenibile delle piante (I.P.S.P), subentrato al Centro per la vite, del CNR.

Siamo quindi in attesa che l'Istituto in questione ci invii una bozza di convenzione. Inoltre la Direzione Patrimonio sta procedendo ad una rivalutazione degli spazi da dedicare a questa attività.

Interviene il Prof. Schubert per informare che potrebbe essere distaccato del personale dal CNR ed inoltre è bene valutare attentamente su quali aspetti scientifici impostare la collaborazione per evitare sovrapposizioni con tematiche già oggetto di studio in dipartimento.

### 3. Aggiornamenti su Piano organico.

Nel corso dell'ultimo Senato il Rettore ha fornito un aggiornamento sul triennio 2015 – 2018.

A ciascun dipartimento sarà garantito il 30% sulla base delle cessazioni e il restante su base premiale (punti organico 2014). Gli scenari presentati dal Rettore sono tre.

Sono previste 346 uscite dall'organico di docenti nel corso del triennio, ipotizzando di far fronte a tali uscite con l'arruolamento di RU TD, 0,5 punti organico per ogni nuova posizione, si dovrebbero generare 346/2 pari a 173 punti organico, di questi 5,2 dovrebbero essere dedicati all'assunzione di personale tecnico-amministrativo. Le necessità di punti organico nel triennio appaiono molto elevate ed inoltre sono ancora presenti numerosi Colleghi abilitati e che auspicano un avanzamento di carriera.

Allo stato attuale, tenuto conto del fatto che è possibile anticipare l'uso del 30% dei punti della dotazione 2015, l'Ateneo sta valutando la possibilità di cominciare a bandire delle posizioni RU TD di tipo b, mentre per i ricercatori di tipo a è stato concordato di richiedere la proroga biennale per tutti.

Prende la parola il Prof. Gerbi per informare che da AISSA ha preso avvio una nuova procedura di abilitazione nazionale; è cambiata la composizione minima per SSD passando da 30 a 10 docenti. Si stanno inoltre valutando alcune richieste di divisione di alcuni Settori scientifici disciplinari.

### 4. Performance organizzativa del Dipartimento.

Il Direttore informa sull'articolazione del piano delle performance del Dipartimento in cui sono stati individuati 15 diversi indicatori. Di questi 4 sono stati assegnati obbligatoriamente ai dipartimenti e 2 sono lasciati alla libera scelta. I due indicatori a scelta possono essere cambiati ogni anno.

Gli indicatori scelti dal Disafa sono i seguenti:

- Miglioramento della mobilità internazionale degli studenti.
- Condivisione delle attrezzature

Mentre quelli obbligatori per tutti sono: il tempo medio di pagamento della fatture; la gestione delle date di appello con la procedura Esse 3; la gestione della mobilità docenti; l'aumento della presentazione delle domande su bandi competitivi;

### 5. Laboratori comuni.

In considerazione del finanziamento ricevuta dalla Compagnia di San Paolo si sta valutando dove collocare i nuovi strumenti di laboratorio che saranno acquisiti grazie al finanziamento della stessa.

Un requisito importante è la collocazione nei pressi di un bombolaio.

Attualmente le posizioni possibili sono le seguenti:

- Locali ex segreteria contabile del Divapra;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

### Verbale n. 3

- locali ex servizio informatico
- locali a sinistra dell'ingresso di Produzioni animali.

Per ognuna delle tre opzioni occorrerà valutare preventivamente i costi di adattamento per la sistemazione delle attrezzature.

### 6. Varie ed eventuali.

Il Direttore presenta alla Giunta la richiesta della Dott.ssa Roberta Gorra in merito all'autorizzazione di utilizzazione del logo del Disafa su un report analitico che il committente intenderebbe rendere pubblico e distribuire per la commercializzazione del prodotto. La giunta ritiene che la concessione del logo del Dipartimento sia possibile la dove anche l'Ateneo conceda l'autorizzazione al proprio, poiché in questo caso i logo non possono essere disgiunti.

La seduta si conclude alle ore 18,00.

IL SEGRETARIO  
**Dott.ssa Antonella VALERIO**

IL DIRETTORE  
**Prof. Ivo ZOCCARATO**