



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 12

Verbale del Consiglio di Dipartimento del 18/10/2013

Il Consiglio del Dipartimento si riunisce il giorno 18 ottobre 2013, alle ore 14,00, in aula B del complesso universitario di Grugliasco.

Presiede il Direttore, Prof. Ivo Zoccarato.

Ha le funzioni di Segretario il Prof. Andrea Schubert.

L'Assemblea risulta così composta:

Professori ordinari	P/A
Ajmone Marsan Franco	AG
Alma Alberto	AG
Balsari Paolo	AG
Barberis Elisabetta	P
Battaglini Luca	P
Botta Roberto	AG
Bounous Giancarlo	AG
Bovio Giovanni	AG
Di Stasio Liliana	P
Ferrero Aldo	P
Gerbi Vincenzo	P
Grignani Carlo	P
Gullino Maria Lodovica	P
Lanteri Sergio	P
Minotta Gianfranco	AG
Motta Renzo	AG
Novello Vittorino	AG
Reyneri Amedeo	P
Schubert Andrea	P
Zanini Ermanno	AG
Zoccarato Ivo	P

Professori associati	P/A
Berruto Remigio	P
Boero Valter	P
Bonifacio Eleonora	P
Borreani Giorgio	P
Bosco Domenico	P
Brugiapaglia Alberto	P
Brun Filippo	AG
Calvo Angela	P
Celi Luisella	P
Cocolin Luca Simone	P
Destefanis Gianluigi	P
Devecchi Marco	P
Drusi Barbara	P
Ferrazzi Paola	AG
Fortina Riccardo	A
Garoglio Piero	A

Professori associati	P/A
Gay Paolo	P
Guidoni Silvia	AG
Lazzaroni Carla	AG
Lovisolio Claudio	P
Mancuso Teresina	AG
Manino Aulo	P
Mimosi Antonio	AG
Mosso Angela	P
Negre Michèle	AG
Nicola Silvana	AG
Peano Cristiana	P
Portis Ezio	AG
Tavella Luciana	P
Zanuttini Roberto	P
Zeppa Giuseppe	AG

Ricercatori universitari	P/A
Acquadro Alberto	AG
Airoldi Gianfranco	AG
Alessandria Valentina	P
Barbera Salvatore	P
Barbieri Cinzia	A
Beccaro Gabriele Loris	AG
Belletti Piero	AG
Belviso Simona	A
Bertolino Marta	AG
Biagini Davide	A
Blandino Massimo	P
Borgogno Mondino Enrico	A
Borra Danielle	A
Borrelli Raffaele	AG
Bovio Marco	P
Cardinale Francesca	A
Chiavazza Paola	A
Comino Cinzia	P
Cornale Paolo	P
Cremonini Corrado	P
Dinuccio Elio	P
Dolci Paola	P

Ricercatori universitari	P/A
Fabrizio Enrico	A
Ferracini Chiara	AG
Ferrandino Alessandra	P
Freppaz Michele	P
Gasco Laura	P
Giacalone Giovanna	P
Gioelli Fabrizio	P
Giordano Manuela	P
Gonthier Paolo	AG
Gorra Roberta	A
Isocrono Deborah	P
Larcher Federica	P
Lombardi Giampiero	P
Lonati Michele	P
Martin Maria	P
Marzano Raffaella	P
Massaglia Stefano	P
Moglia Andrea	AG
Nosenzo Antonio	P
Novelli Silvia	P
Nucera Daniele Michele	AG
Porporato Marco	P
Portaluri Alessandro	P
Pugliese Massimo	AG
Rantsiou Kalliopi	P
Ricauda Aimonino Davide	P
Rolle Luca	P
Sacco Dario	AG
Scariot Valentina	A
Spadaro Davide	AG
Stanchi Silvia	P
Tamagnone Mario	AG
Tassone Sonia	P
Tedeschi Rosemarie	AG
Vidotto Francesco	P

Rappresentanti studenti	P/A
Agagliati Paolo	AG



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 12

Rappresentanti studenti	P/A
Anselmi Giulia	P
Bellini Alessio	P
Campagna Davide	A
Ferro Elena	A
Fraire Elisabetta	A
Merletti Martina	P
Sada Manuela	AG

Rappresentanti TA	P/A
Anibaldi Ranco Marco	P
Barberi Rosanna	AG
Boetto Guido	P
Botton Paola	P
Cavalletto Silvia	AG
Cuozzo Danila	AG
Cuttini Davide	P
Demichelis Stefano	P
Gaino Walter	P
Ghirardello Daniela	P
Gnerre Elisa	AG
Mazzoglio Peter John	A

Rappresentanti TA	P/A
Meloni Fabio	AG
Minati José Luis	P
Mozzetti Monterumici Chiara	P
Piano Serenella	P
Piscazzi Paola	P
Rizzo Elisabetta	P
Schincò Raffaello	A
Strano Tiziano	P
Testa Maria Altomare	AG
Tortia Cristina	AG
Travaglini Federica	A
Valentini Nadia	P
Varetto Antonino	P
Vetrone Francesca	P
Zavattaro Laura	P

Rappresentanti Dottorandi	P/A
Belforti Marco	A
Bosco Renato	P
Botta Cristian	A
Cericola Fabio	A
Curtaz Fabienne	AG
Donno Dario	P
Giacosa Simone	AG
Greppi Anna	P
Marchiani Roberta	P

Rappresentanti Dottorandi	P/A
Marinaccio Federico	AG
Testa Stefano	A

Rappresentanti Assegnisti ricerca e Afferenti temp.	P/A
Ascoli Davide	P
Bertora Chiara	A
Caser Matteo	A
Catoni Marcella	AG
Contessa Cecilia	AG
Dal Bello Barbara	P
D'amico Michele	A
Giordano Luana	AG
Girgenti Vincenzo	P
Godone Danilo	A
Gonella Elena	P
Maggioni Margherita	AG
Pagliarani Chiara	AG
Pelissetti Simone	P
Renna Manuela	P
Said-Pullicino Daniel	P
Sanino Natale Mario	AG
Torchio Fabrizio	A
Torello Marinoni Daniela	AG
Vacchiano Giorgio	P

per la seguente situazione:

Categoria	Presenti	Assenti	Assenti giust.	Totale
Professori ordinari	11	0	10	21
Professori associati	19	2	10	31
Ricercatori universitari	32	10	15	57
Rappresentanti studenti dei corsi di laurea e laurea magistrale	3	3	2	8
Rappresentanti personale tecnico-amministrativo	17	3	7	27
Rappresentanti studenti del corso di dottorato	4	4	3	11
Rappresentanti assegnisti di ricerca e afferenti temporanei	8	5	7	20

Constatato che i presenti in numero di 94 sono sufficienti per la validità dell'adunanza, il Direttore dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione degli argomenti all'ordine del giorno.

Il Direttore ricorda che, come comunicato mediante messaggio di posta elettronica, per mero errore materiale non è stato inserito nell'ordine del giorno trasmesso con la convocazione il punto relativo all'approvazione dei Verbali delle sedute precedenti e chiede di inserirlo come punto 3 bis.

Il Consiglio approva.



Verbale n. 12

1. Comunicazioni del Direttore.
2. Comunicazioni inerenti alla didattica.
3. Comunicazioni inerenti alla ricerca.
- 3 bis Approvazione Verbali di sedute precedenti
4. Attivazione seminari per l'a.a. 2013/14.
5. Attivazione Summer School on Seed Disinfection Strategies.
6. Deliberazioni relative a studenti stranieri.
7. Proposta di Unità Logistiche Funzionali.
8. Proposta di Regolamento per l'uso degli automezzi.
9. Approvazione accordi, convenzioni e contributi.
10. Deliberazioni su contratti e borse di studio.
11. Variazioni di bilancio.
12. Varie ed eventuali.

In seduta riservata, ai sensi dell'articolo 14 comma 3 dello Statuto, ai soli Professori Ordinari, Professori Associati e Ricercatori Universitari a tempo indeterminato.

13. Deliberazioni relative alla copertura di corsi ufficiali per l'a.a. 2013/14.
14. Varie ed eventuali.

1. Comunicazioni del Direttore.

Il Direttore informa che la prossima seduta del Senato sarà lunedì 21 ottobre.

La CR del Senato ha proposto che la ripartizione dei 60 assegni di ricerca cofinanziati avvenga tra i Dipartimenti sulla base del risultato della valutazione VQR (25%), della numerosità dei Dipartimenti (25%) e dell'interesse e numero progetti (50%) – il piano di ripartizione sarà portato in nel SA del 21 e a novembre in CdA; l'apertura del bando e la conseguente presentazione delle domande sarà presumibilmente ad inizio dicembre.

Il SA ha approvato lo spin-off Strigolab.

Il Direttore informa che è in corso di stesura la carta Servizi: si tratta di scrivere quali sono i processi del Dipartimento. La carta dei servizi sarà approvata da una Commissione di Ateneo e sarà resa pubblica nel 2014 – non richiede approvazione da parte del Consiglio.

Il Direttore comunica che la Governance dell'Ateneo ha deciso di rinviare l'adozione del nuovo sistema contabile al 1 gennaio 2015.

Dal 1 ottobre il Dipartimento ha dato piena applicazione al regolamento di Ateneo per la concessione d'uso dei locali di pertinenza. Le domande per la concessione degli spazi dovranno essere inoltrate agli uffici della Direzione.

Il CdA nella seduta 24/09/2013, ha deliberato che al DISAFA sono stati attribuiti per la "Ricerca Locale" (linea A) complessivi € **207.099,20** e - per i "Giovani Ricercatori" (linea B) sono stati attribuiti complessivi € **52.514,05**.

E' giunta comunicazione che al Dipartimento sono stati assegnati euro 38.272,00 per FFO della Biblioteca.

Il Direttore comunica di aver discusso con il prof. Raffaele Caterina dell'eventuale problema del conflitto di interessi tra i componenti del Consiglio e la ripartizione degli utili che potrebbero derivare dall'attività in conto terzi: secondo il prof. Caterina il comportamento più opportuno



Verbale n. 12

potrebbe essere quello dell'astensione dalla decisione dell'interessato, ritiene anche che di tale problema però si dovrebbe discutere in CdA al fine di assumere un comportamento omogeneo in tutto l'Ateneo.

2. Comunicazioni inerenti alla didattica.

Il Prof. Gerbi riferisce circa la situazione che si è venuta a creare relativamente all'organizzazione delle lezioni e gestione delle aule poiché, visto l'altissimo numero di matricole, alcune lezioni risultano particolarmente affollate, in accordo con la Scuola si è deciso di attrezzare un'aula in modo multimediale, ciò ha consentito di decongestionare tali lezioni che ora si tengono in contemporanea in più aule.

La procedura informatizzata di gestione dei registri delle lezioni si sta progressivamente completando ed ora sono disponibili anche per i corsi interateneo, si raccomanda la massima cura e precisione nella loro compilazione.

Sono stati inviati ai CdS i titoli di conoscenza dell'inglese che consentono il riconoscimento diretto, senza necessità di sostenere l'accertamento della conoscenza della lingua.

Viene data informazione che è prossima l'attivazione delle credenziali per la firma digitale in remoto per la procedura informatizzata ESSE3 per la registrazione dei voti d'esame. Una volta completata i docenti non dovranno più consegnare la stampa cartacea degli statini d'esame in segreteria, ma seguire la procedura informatizzata. Si raccomanda la massima attenzione ai docenti che riceveranno a breve credenziali per l'avvio della registrazione.

Si stanno raccogliendo tutte le informazioni relative alle necessità di Collaborazioni di studenti a tempo parziale, oltre alla verifica di borse ancora in essere, al fine di procedere al un nuovo bando. Inoltre, utilizzando avanzi di bilancio, si pensa di incrementare il fondo personale di dottorandi per collaborazione ad esercitazioni.

Il prof. Gerbi comunica che si stanno predisponendo le modifiche al RAD, che saranno comunque molto limitate.

Il Consiglio viene informato che la sospensione dell'attività didattica per la presentazione dell'attività di ricerca dei dottorandi interesserà solo i corsi delle lauree magistrali in Grugliasco

3. Comunicazioni inerenti alla ricerca.

Il prof. Schubert informa che alla Commissione per la ricerca sono giunte 35 proposte per la costruzione dei gruppi di ricerca. La CR farà circolare le proposte chiedendo eventuali integrazioni e l'identificazione dei referenti.

Per quanto attiene i laboratori, la CR ha individuato e classificato gli strumenti di media-grande dimensione presenti in Dipartimento. Il documento prodotto sarà pubblicato sull'intranet del Dipartimento e periodicamente aggiornato. Si procederà ad individuare anche la tipologia di analisi svolte di routine con gli strumenti in questione.

Il prof. Schubert informa che, relativamente all'esame dell'attività annuale dei ricercatori a tempo determinato, la CR nella prossima riunione del 7 novembre metterà a punto un format comune con cui richiedere informazioni sull'attività svolta dagli RTD per procedere, nella successiva riunione in forma ristretta, a produrre una valutazione dell'attività svolta secondo criteri uniformi.

Relativamente alla distribuzione della quota di ricerca ex 60%, il prof. Schubert, con il consenso del Consiglio, comunica che la Commissione Ricerca si occuperà di elaborare una proposta di criteri per l'attribuzione dei fondi, da portare all'approvazione del prossimo Consiglio di Dipartimento.



Verbale n. 12

In relazione al Bando Ricerca CRC, il prof. Schubert informa che la Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo prevede la presentazione di massimo 7 progetti da parte del DISAFA. Chiede pertanto che gli vengano comunicate tutte le proposte entro 15 giorni dalla scadenza (5 novembre), nel contempo la CR provvederà a proporre nella riunione del 7 novembre dei criteri di valutazione, in modo da permettere l'eventuale selezione da parte di una commissione di non partecipanti al bando che verrà definita dal Direttore.

3 bis. Approvazione Verbali di sedute precedenti

Il Direttore mette in approvazione il verbale della seduta del Consiglio di Dipartimento del 5 aprile 2013.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore mette in approvazione il verbale della seduta del Consiglio di Dipartimento del 23 aprile 2013.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore mette in approvazione il verbale della seduta del Consiglio di Dipartimento del 31 maggio 2013.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore mette in approvazione il verbale della seduta del Consiglio di Dipartimento del 18 giugno 2013.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4. Attivazione seminari per l'a.a. 2013/14.

Il Consiglio di Gestione del Corso di Laurea Magistrale Interateneo in Scienze Viticole ed Enologiche, su richiesta del titolare, Prof. Tirelli, ha proposto l'attivazione di seminari all'interno del corso di Chimica delle vinificazioni, insegnamento del I anno:

- Seminario, della durata di 6 ore, su "Aspetti teorici e applicativi delle metodiche analitiche per lo studio delle componenti fenoliche e aromatiche di uva e vino", affidato alla Dott.ssa Daniela Borsa, ricercatore del CRA-ENO di Asti. Il seminario si svolgerà presso i laboratori del C.R.A.

Il Consiglio unanime approva l'attivazione del seminario e l'attribuzione di un compenso lordo di € 715,00.

- Seminario, della durata di 24 ore, su "Composizione ed evoluzione fenolica di uva e vino ed equilibri acidi e salini in vinificazione", affidato al Prof. Rocco Di Stefano, già professore ordinario presso l'Università di Palermo, docente per molti anni nel Corso di Laurea.

Il Consiglio unanime approva l'attivazione del seminario e l'attribuzione al Prof. Rocco Di Stefano di un compenso lordo di € 2.860,00.



Verbale n. 12

5. Attivazione Summer School on Seed Disinfection Strategies.

Il Direttore presenta la proposta di attivazione per l'anno accademico 2013/14 della Summer School on Seed Disinfection Strategies: "Seed health: development of seed treatment methods, evidence for seed transmission and assessment of seed health (TESTA)".

La Summer School è organizzata dal DISAFA con il contributo scientifico di AGROINNOVA. Scopo del corso, che si svolgerà a Grugliasco dal 21 al 25 luglio 2014, è fornire ai partecipanti un bagaglio di conoscenza e di esperienza sui metodi, internazionalmente riconosciuti, per il controllo dei patogeni vegetali e la trasmissione degli stessi attraverso le strategie di disinfezione dei semi e l'applicazione di diagnostici per l'identificazione dei patogeni trasmessi attraverso i semi stessi.

Il Consiglio, **seduta stante e all'unanimità**, approva l'attivazione ed il programma della Summer School on Seed Disinfection Strategies per l'anno 2014. Con successiva deliberazione verranno attribuiti gli incarichi ai relatori.

6. Deliberazioni relative a studenti stranieri.

Il Direttore sottopone al Consiglio la proposta della Commissione Didattica per il Riconoscimento Titoli Accademici Esteri del Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari che si è riunita in data 17 ottobre 2013 per esaminare le domande relative a due studenti stranieri.

La Commissione ha preso in esame le domande degli studenti stranieri di seguito indicati:

...OMISSIS....

Il Consiglio di Dipartimento, seduta stante e all'unanimità, approva.

...OMISSIS...

al I anno della Laurea di primo livello in Viticoltura ed enologia, con il riconoscimento dei seguenti esami:

Esame sostenuto	Esame riconosciuto	Codice	CFU	convalida	voto
Viticoltura	Viticoltura	AGR0170	8	Si richiede integrazione di 6 CFU	24 + int
	Gestione del vigneto	AGR0100	8	Si richiede integrazione di 6 CFU	24 + int
	Meccanizzazione della viticoltura e macchine enologiche.	AGR0069	8	Si richiede integrazione di 6 CFU	24 + int
Vinificazioni	Enologia	AGR0098	8	sì	24/30
	Tecnica enologica e gestione della qualità	AGR0100	6	sì	24/30
Processos bioquímicos	Microbiologia generale ed enologica	AGR0073	8	Si richiede integrazione di 6 CFU	21 + int



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 12

Analisi enologica	Analisi chimiche enologiche e strumentali	AGR0338	8	sì	21/30
Tast i cultura vitivinicola	Applicazioni di analisi sensoriale 1	AGR0295	2	sì	approvato.
	Applicazioni di analisi sensoriale 1	AGR0296	2	sì	approvato.
Legislacio vitivinicola i seguretat alimentaria	Marketing e legislazione dei prodotti viticoli ed enologici Mod. Legislazione dei prodotti viticoli ed enologici	AGR0067	4	Si richiede integrazione del Mod. Marketing dei prodotti viticoli ed enologici	21+ int
Gestio de la qualitat i ambiental	Gestione di qualità e ambiente nell'industria (CFU a scelta)		7	sì	21/30
Commercialitzacio i logistica en la industria alimentaria	Commercializzazione e logistica nell'industria alimentare (CFU a scelta)		6	sì	21/30

Il Consiglio di Dipartimento, seduta stante e all'unanimità, approva.

Il Direttore presenta al Consiglio il verbale della seduta del 17 ottobre 2013 della Commissione esaminatrice della prova di lingua italiana e cultura generale, per l'ammissione di studenti stranieri per l'anno accademico 2013/2014 e il relativo elenco di studenti ammessi.

.....OMISSIS.....

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

7. Proposta di Unità Logistiche Funzionali.

Il Direttore presenta al Consiglio la proposta di organizzazione del dipartimento in unità logistico funzionali (ULF). Lo scopo di tale proposta è di rendere più funzionale la gestione organizzativa delle attività e della struttura. Le ULF proposte sono di seguito elencate:

ULF Proposte	Proposta referente	ASPP
Entomologia generale ed applicata	Manino	Cuttini
Chimica agraria e pedologia	Ajmone	Mozzetti
Agronomia	Ferrero (Vidotto TF)	Piano (Gilardi TF)
Economia	Brun	Pizzini
Genetica agraria	Lanteri	Valentino
Meccanica Agraria	Balsari	Marucco
Produzioni Animali	Di Stasio	Malfatto
Colture arboree e Fisiologia vegetale	Novello (Botta TG)	Iacurti (Caviglione TG)
Selvicoltura	Bovio	Boetto
Tecnologie alimentari e Microbiologia	Gerbi	Minati
Patologia vegetale	Gonthier	Martano
Topografia e Costruzioni	Drusi	Caprioli

ASPP addetto sicurezza, protezione e prevenzione; TF Tetto Fratti; TG Tetti Grondana;



Verbale n. 12

Compiti delle ULF sono:

a) di raccordo con la direzione: segnalazione di problemi interni all'ULF, segnalazione delle necessità di personale, anche non strutturato, e supervisione dell'attività del personale tecnico di ricerca favorendo una più ottimale distribuzione delle attività anche di carattere generale; favorire il recepimento delle decisioni organizzative; favorire, in sinergia con l'ASPP, l'applicazione e l'osservanza delle norme di igiene e sicurezza negli ambiti di pertinenza; collaborare con la direzione alla valutazione del personale tecnico amministrativo facente capo all'ULF;

b) organizzazione interna: gestione delle spese comuni su dotazione ULF; gestione accessi e uso laboratori; gestione del personale non strutturato afferente all'ULF; in collaborazione con ASPP, gestione dei reagenti e dei materiali pericolosi; gestione degli spazi di pertinenza e relative richieste di manutenzione (help desk); gestione delle auto di servizio in capo all'ULF; gestione delle strutture e dei campi sperimentali di pertinenza; rapporti con il servizio amministrativo contabile.

Il Direttore sottolinea come le ULF non si sovrappongono, necessariamente, ai gruppi di ricerca che si vanno delineando, ma hanno lo scopo di favorire il funzionamento e la gestione della struttura, delle attrezzature e del personale; cionondimeno potranno essere sede di discussione interna per proposte e/o necessità che potranno essere trasmesse alla Direzione che le porterà all'esame della Giunta per l'opportuna valutazione.

Dopo ampia discussione il Consiglio ritiene che l'organizzazione in ULF sia opportuno sottolineare che si tratta di una organizzazione interna che potrà essere rivista in tempi progressivi.

La proposta di organizzazione interna in ULF viene approvata a maggioranza, con una sola astensione.

8. Proposta di Regolamento per l'uso degli automezzi.

Il Direttore porta all'approvazione del Consiglio la bozza di regolamento quadro per l'uso in comune delle auto del Dipartimento.

Dopo approfondita discussione, durante la quale vengono chiarite le modalità di utilizzo e l'attribuzione dei costi, il Consiglio unanime approva il Regolamento, nel testo sotto riportato.

Regolamento quadro per l'uso in comune delle auto

Il presente regolamento riguarda il solo uso in comune delle auto

- 1) Tutte le spese relative alle singole auto rimangono in carico alle attuali "ULF referenti", che provvedono pertanto a mettere a disposizione i mezzi in regola per quanto riguarda la copertura assicurativa, il bollo, la manutenzione e la revisione. I mezzi devono anche essere forniti di carburante o di buoni benzina o di carte carburante.



Verbale n. 12

- 2) Le ULF mantengono il diritto di prelazione sull'uso del mezzo, ogni richiedente deve comunque essere informato al più presto possibile di qualsiasi cambiamento degli accordi intercorsi con almeno 48 ore di anticipo.
- 3) Chi prende in uso il mezzo impegna compila il modulo di presa in carico del veicolo e si assume qualsiasi onere derivante dal mancato rispetto delle regole, inclusi i costi di eventuali contravvenzioni o di danni non coperti dall'assicurazione del veicolo stesso e si impegna:
 - a) a condurlo nel pieno rispetto delle norme di circolazione stradale
 - b) a restituirlo nelle medesime condizioni in cui lo ha ricevuto, per quanto riguarda efficienza e pulizia,
 - c) a restituirlo con il pieno di carburante (salvo diverso accordo tra le parti)
 - d) a indicare con precisione i Km percorsi sull'apposito libro e a liquidare il rimborso per l'uso come specificato al punto 4),
 - e) a mettere, eventualmente, a disposizione dell'ULF referente, sostenedone le spese, un automezzo sostitutivo in caso di fermo del mezzo concesso in uso non derivante da negligenza dell'ULF referente.
- 4) Il rimborso è calcolato in base ai Km percorsi moltiplicati per le tariffe ACI, pubblicate annualmente in Gazzetta Ufficiale, che tengono conto di **tutti** i costi (fissi e variabili) e sono calcolate in riferimento ad una percorrenza di 15.000 Km all'anno.
- 5) I rimborsi saranno compensati mezzi contestualmente alla pratica di rimborso missione, attribuendoli al fondo collegato alla carta carburante del veicolo.
- 6) I pedaggi autostradali sono pagati direttamente dall'utilizzatore, quindi se l'auto è dotata di Telepass, quest'ultimo viene lasciato in ufficio.

Ogni unità logistico funzionale (ULF) decide se e quali auto ammettere all'uso in comune, anche mediante accordi tra singoli o tra gruppi, le cui modalità specifiche, accettate dalle parti, possono andare ad integrazione del presente regolamento quadro.

9. Approvazione accordi, convenzioni e contributi.

1) Il Direttore comunica che è stato necessario sottoscrivere l'Atto di sottomissione redatto dalla Regione Toscana relativamente alla variazione della prestazione da fornire nell'ambito del "Servizio esecuzione di sopralluoghi e lanci di *Torymus sinensis* nelle aree di rilascio/moltiplicazione con verifiche preliminari sull'insediamento dell'insetto utile in Toscana in applicazione della DGR 646 DEL 5 luglio 2010, periodo 2011-2013", previsto dal contratto stipulato in data 29/12/2011, responsabile scientifico prof. Alma. Le variazioni richieste devono essere immediatamente applicate ed escludono qualsiasi nuovo onere per il committente.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 12

Il Consiglio, approvando l'operato del Direttore, prende atto

2) Il Direttore comunica che è pervenuto il secondo protocollo operativo relativo alla convenzione quadro esistente tra ARPA Piemonte e DISAFA per lo svolgimento di azioni coordinate delle rispettive finalità istituzionali sul territorio regionale", sottoscritta in data 26/03/13. Detto protocollo, di durata triennale, prevede lo studio delle interazioni tra gli interventi selvicolturali e lo stato di conservazione dei popolamenti forestali ascrivibili all'ambiente "91E0 – Foreste alluvionali di *Alnus glutinosa* e *Fraxinus excelsior* (*Alno-Padion*, *Alnion incanae*, *Salicion albae*)". Responsabile Scientifico Dott. A. Nosenzo.

Il Consiglio prende atto.

3) Il Direttore, su proposta del Prof. Luca S. Cocolin, responsabile scientifico, chiede l'autorizzazione alla sottoscrizione di un accordo operativo tra il DISAFA e il DiRPA e il DiRARB, dipartimenti di AGRIS Sardegna (Agenzia per la Ricerca in Agricoltura della Regione Sardegna), per collaborare alle attività di ricerca inerenti lo "Studio della microflora delle olive da mensa e messa a punto di uno starter microbico". Per la realizzazione delle attività previste dall'accordo ogni dipartimento metterà a disposizione le proprie competenze. Non è previsto un finanziamento ma la fornitura, al laboratorio di microbiologia del DISAFA, del materiale utile alle analisi, i costi relativi saranno a carico del DiRARB che utilizzerà i fondi del progetto S.A.R.T.OL.

Il Consiglio, **seduta stante ed all'unanimità, autorizza** la sottoscrizione del suddetto accordo operativo tra il DISAFA e il DiRPA e il DiRARB, dipartimenti di AGRIS Sardegna (Agenzia per la Ricerca in Agricoltura della Regione Sardegna).

4) Il Direttore chiede l'autorizzazione alla sottoscrizione di una convenzione con la Regione Piemonte per la realizzazione del servizio di ricerca "Approfondimento sulla persistenza di fungicidi ditiocarbammati su vite in ambienti colturali della collina piemontese". Il responsabile scientifico sarà la Prof.ssa M. Negre. Per lo svolgimento delle attività previste dalla convenzione in parola, che avrà una durata di nove mesi dalla sottoscrizione, la Regione Piemonte erogherà un contributo pari ad € 29.000,00.

Il Consiglio, **seduta stante ed all'unanimità, autorizza** la sottoscrizione della suddetta convenzione con la Regione Piemonte.

5) Il Direttore, chiede l'autorizzazione alla stipula di una convenzione tra il DISAFA e la Società Grape S.r.l. con sede in Alba (CN), per la realizzazione di un progetto di ricerca dal titolo "Studio degli approcci fisiologici per la selezione di microrganismi probiotici". Il Responsabile scientifico sarà la Dott.ssa Kalliopi Rantsiou. La convenzione scadrà il 1 marzo 2014. La Società Grape S.r.l. si impegna a corrispondere un importo pari ad € 40.000,00 più IVA suddiviso in due tranches di pari importo da fatturare secondo quanto indicato all'art. 7 della convenzione medesima.

La ripartizione del corrispettivo è la seguente:

CORRISPETTIVO LORDO	euro	48.800,00
IVA 22%	euro	<u>8.800,00</u>
CORRISPETTIVO NETTO	euro	40.000,00

a favore del bilancio dell'Università	euro	800,00
a favore del Fondo Comune di Ateneo	euro	2.000,00
spese vive	euro	28.000,00



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 12

compensi al personale	euro	<u>9.200,00</u>
TOTALE DEL RIPARTO	euro	40.000,00

Il Consiglio, **seduta stante e all'unanimità, autorizza** la sottoscrizione della suddetta convenzione con la Società Grape S.r.l.

CONVENZIONI PASSIVE

6) Il Direttore sottopone al Consiglio, per l'autorizzazione alla stipula, la convenzione di collaborazione tra DISAFA e l'Istituto Protezione Piante (IPP) del CNR, per la realizzazione di un programma di ricerca, strettamente connesso con l'attività istituzionale svolta dall'IPP-CNR, denominato - CAMPJAPAN - "Caratterizzazione del microbioma fungino associato a camelie native e importate provenienti da diverse aree geografiche per la selezione di biofertilizzanti a basso impatto ambientale" (realizzato nell'ambito dei progetti AGRIBIOCAM ed ECOFLOR di cui è responsabile scientifico la Dott.ssa Scariot). I risultati attesi prevedono la caratterizzazione della popolazione di funghi AM presenti nei siti giapponesi e l'isolamento di AMF esotici che potrebbero risultare più specifici per la camelia e capaci di stimolare e proteggere le piante. Referenti per l'IPP-CNR saranno la Dott.ssa Valeria Bianciotto e il Dott. Andrea Berruti. Per la realizzazione delle attività di ricerca, che dovranno concludersi entro 8 mesi dalla stipula della convenzione, il DISAFA corrisponderà all'IPP-CNR un contributo pari ad € 11.500,00 comprensivo di tutte le spese che l'Istituto dovrà sostenere.

Il Consiglio, **seduta stante e all'unanimità, autorizza** la stipula della convenzione di collaborazione tra DISAFA e l'Istituto Protezione Piante (IPP) del CNR.

7) Il Direttore sottopone al Consiglio una lettera d'incarico a favore di FITS (Filiera Italiana Trading Seminativi), in quanto soggetto partecipante al progetto finanziato da ISMEA, per la realizzazione di un'attività di assistenza relativa ad alcuni aspetti amministrativi e di rendicontazione del progetto di ricerca e monitoraggio delle micotossine per la seconda annualità. L'attività sarà realizzata con l'utilizzo di mezzi tecnici di proprietà di FITS e di professionisti di loro fiducia. L'assistenza descritta dovrà fornita secondo le scadenze previste dal progetto finanziato da ISMEA e per questa il DISAFA corrisponderà a FITS l'importo di € 8.629,16 IVA inclusa.

Il Consiglio, **seduta stante e all'unanimità, autorizza** l'affidamento alla FITS (Filiera Italiana Trading Seminativi) l'attività di assistenza descritta in premessa.

10. Deliberazioni relative a contratti e borse di studio.

Contratti

a) Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione per l'attivazione di una procedura atta ad individuare una figura di supporto alla ricerca, in forma di Collaborazione coordinata e continuativa, nell'ambito del progetto dal titolo: "Verifica della presenza di fungicidi ditiocarbammatici su vite in ambiente colturale della collina piemontese", finanziato dalla Regione Piemonte, di cui è responsabile scientifico la Prof.ssa Michèle Negre.

Tale procedura prevede, ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.lgs 30/03/2011 n. 165" emanato con D.R. n. 5734 del



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 12

22/09/2011, un'indagine preventiva rivolta al personale interno all'Ateneo per l'individuazione di una unità di personale interessata a svolgere, a titolo gratuito e per il periodo indicato, l'attività prevista; nel caso in cui la suddetta indagine andasse deserta si potrà procedere all'attivazione di una procedura comparativa pubblica, per l'assegnazione di un contratto in forma di Collaborazione coordinata e continuativa.

In quest'ultimo caso, il contratto di Collaborazione coordinata e continuativa, avrà la durata di 9 mesi, per un compenso lordo al percipiente di € 22.400,00.

Il Direttore chiede, inoltre, di approvare la composizione della relativa Commissione giudicatrice composta come segue:

Responsabile scientifico:	Prof.ssa Michèle Negre	(professore associato);
Componente :	Dott. Giancarlo Bourlot	(Regione Piemonte);
Componente:	Dott.ssa Maria Martin	(ricercatore);
Supplente	Prof.ssa Luisella Celi	(professore associato)

Detta commissione si riunirà per selezionare il personale interno ed eventualmente per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati esterni, in date che saranno concordate.

Il Consiglio, **tenuto conto** delle esigenze inerenti il progetto di ricerca, di cui è responsabile la Prof.ssa Michèle Negre e **considerato** quanto stabilito dal "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.lgs 30/03/2011 n. 165", emanato con D.R. n. 5734 del 22/09/2011, **seduta stante ed all'unanimità, autorizza** il Direttore a porre in essere tutti gli atti necessari all'individuazione di una unità di personale interno all'Ateneo e, nel caso l'indagine andasse deserta, di procedere all'espletamento del concorso pubblico per titoli ed alla successiva stipula del contratto di Collaborazione coordinata e continuativa col personale esterno individuato dalla Commissione giudicatrice proposta.

Borse di studio

b) Il Direttore chiede al Consiglio, l'autorizzazione a bandire le seguenti borse di studio di ricerca, ai sensi dell'art. 71 del vigente Statuto di Ateneo, dell'art. 18 – comma 5 – della Legge 240/2010 e ss. mm. e ii., e del "Regolamento per l'Istituzione di Borse di Studio di Ricerca". Chiede, inoltre, di approvare la composizione delle relative Commissioni giudicatrici, così come proposte:

1) attivazione di una borsa di studio di ricerca, finanziata con fondi erogati da Polo Agroalimentare III programma - ricerca dal titolo " ROBOTSPRAY - Sistemi robotizzati per la distribuzione di agrofarmaci ", di cui è responsabile scientifico il Prof. Paolo BALSARI. L'importo della borsa è di € 6.600,00, per una durata di 6 mesi. Titolo di studio richiesto: Diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/99 o laurea o laurea specialistica/magistrale nel settore delle Scienze agrarie. La data del colloquio verrà concordata con l'Ufficio

Composizione della Commissione giudicatrice proposta:

Componente	Prof. Paolo Gay	(PA)
Responsabile scientifico	Prof. Paolo Balsari	(PO)
Componente	Prof.ssa Angela Calvo	(PA)

Sostituti: Dott. D. Ricauda Aimonino; Dott. M. Tamagnone; Dott. F. Gioelli; Dott. F. Enrico (ricercatori)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 12

2) attivazione di una borsa di studio di ricerca, finanziata con fondi erogati da Polo Agroalimentare III programma - ricerca dal titolo " ROBOTSPRAY - Sistemi robotizzati per la distribuzione di agrofarmaci ", di cui è responsabile scientifico il Prof. Paolo BALSARI. L'importo della borsa è di € 6.600,00, per una durata di 6 mesi. Titolo di studio richiesto: Diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/99 o laurea o laurea specialistica/magistrale nel settore delle Scienze agrarie. La data del colloquio verrà concordata con l'Ufficio

Composizione della Commissione giudicatrice proposta:

Componente	Prof.ssa Angela Calvo	(PA)
Responsabile scientifico	Prof. Paolo Balsari	(PO)
Componente	Dott. M. Tamagnone	(Ricercatore)

Sostituti: Dott. P. Marucco (Tecnico cat. D); Prof. Paolo Gay (PO); Dott. F. Gioelli (Ricercatore);

3) attivazione di una borsa di studio di ricerca, finanziata con fondi erogati da Edisu - ricerca dal titolo: "Ricerca e innovazione per il miglioramento della sostenibilità della filiera agro-alimentare (ECOFOOD)", di cui è responsabile scientifico il Prof. Vincenzo Gerbi. L'importo della borsa è di € 6.600,00, per una durata di 6 mesi. Titolo di studio richiesto: Diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/99 o laurea o laurea specialistica/magistrale nel settore delle Scienze agrarie. La data del colloquio verrà concordata con l'Ufficio.

Composizione della Commissione giudicatrice proposta:

Componente	Prof. Giuseppe Zeppa	(PO)
Responsabile scientifico	Prof. Vincenzo Gerbi	(PO)
Componente	Dott. M. Bertolino	(Ricercatore)
Sostituto	Dott. L. Rolle	(Ricercatore);

4) attivazione di una borsa di studio di ricerca, finanziata con fondi erogati dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo più fondo derivante da progetto Dott. G.Beccaro - ricerca dal titolo: "Strategie innovative di gestione e contenimento del deperimento dei castagneti da frutto nel Cuneese", di cui è responsabile scientifico il Dott. Gabriele L. Beccaro. L'importo della borsa è di € 18.000,00, per una durata di 12 mesi. Titolo di studio richiesto: Diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/99 o laurea o laurea specialistica/magistrale nel settore delle Scienze agrarie. La data del colloquio verrà concordata con l'Ufficio

Composizione della Commissione giudicatrice proposta:

Componente	Prof. Giancarlo Bounous	(PO)
Responsabile scientifico	Dott. Gabriele L. Beccaro	(Ricercatore)
Componente	Prof. Giovanni Bovio	(PO)
Sostituto	Prof.ssa Cristiana Peano	(PA).

Il Consiglio, alla luce della normativa vigente, **seduta stante e all'unanimità, autorizza** la pubblicazione dei bandi per l'attivazione delle borse di studio di ricerca, di cui sopra, ed approva la composizione delle relative Commissioni giudicatrici così come proposte.

c) Il Direttore sottopone al Consiglio le relazioni sull'attività svolta presentata dai seguenti borsisti a conclusione delle borse di studio di ricerca loro assegnate e precisamente:



Verbale n. 12

1) Dott.ssa Alessandra Gazzola, fruitrice della borsa di studio assegnata nell'ambito della ricerca "Filiera avanzata per la produzione di granella e semilavorati di mais per alimenti di alto valore nutrizionale e tecnologico" - progetto ALIM AIS - , responsabile scientifico Prof. A. Reyneri, scaduta il 07/10/2013;

2) Dott.ssa Daniela Laurino, fruitrice di una borsa di studio assegnata nell'ambito della ricerca "Colony Lossess: studio e monitoraggio di alveari in campo e indagini di laboratorio su api adulte e covata al fine di individuare potenziali cause delle mortalità di alveari", responsabile scientifico Prof. M. Porporato, scaduta il 15/10/2013.

Il Consiglio, sentite le relazioni in parola, approva all'unanimità.

11. Variazioni di bilancio.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio le variazioni e gli storni proposti al Bilancio di Previsione 2013.

Viene analizzato e commentato il contenuto del documento presentato.

Il dettaglio e le motivazioni per ogni singola variazione e storno sono contenute nelle tabelle allegate al presente verbale per farne parte integrante.

Il Consiglio, constatate le esatte misure adottate per il mantenimento dell'equilibrio tra le entrate e le spese, **seduta stante ed all'unanimità** approva quanto proposto

12. Varie ed eventuali.

a) Il Consiglio, su proposta del Consiglio di Corso di Scienze e Tecnologie Agrarie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 comma 5 del Regolamento Didattico di Ateneo, esaminato il curriculum alla luce dei criteri approvati nella seduta del Consiglio della Facoltà di Agraria del 15/04/2010, delibera all'unanimità il riconoscimento di Cultore della materia per il Dott. Ilario Ferrocino, per la materia "Microbiologia agraria (AGR0055)", del Settore scientifico disciplinare AGR/16.

b) La Dott.ssa Erica Varese chiede che la Dott.ssa Stefania Buffagni faccia parte della Commissione d'esame per l'insegnamento "Etichettatura dei prodotti alimentari".

La Dott.ssa Buffagni è Cultore della Materia per il SSD SECS-P/13 Scienze merceologiche dall'ottobre 2010.

Il Consiglio unanime delibera la seguente composizione della Commissione d'esame per "Etichettatura dei prodotti alimentari" dei Corsi di Laurea "Tecnologie alimentari" e "Scienze e tecnologie alimentari": Dott.ssa Erica Varese presidente e Dott.ssa Stefania Buffagni componente.

c) Il Direttore fa presente la necessità di nominare un membro del Consiglio di Biblioteca, che sostituisca la Dott.ssa Valentina Scariot, attualmente in congedo per maternità, per la durata dell'assenza.

A norma dell'art. 5 del Regolamento della Biblioteca Centrale, il Consiglio designa unanime il Dott. Walter Gaino quale membro del Consiglio della Biblioteca Centrale del DISAFA, fino al rientro in servizio della Dott.ssa Scariot.

d) Il Prof. Marco De Vecchi propone che il Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari, conceda il Patrocinio al Convegno Internazionale organizzato dal CERVIM su "I paesaggi storici



Verbale n. 12

della viticoltura di montagna: azioni attive di salvaguardia e valorizzazione”, in programma sabato 16 novembre 2013, presso la sala conferenze della Cave des Onze Communes di Aymavilles (Valle d’Aosta), in collaborazione con l’Università della Valle d’Aosta e l’Ordine degli Architetti e dei Dottori Agronomi e Forestali della Valle d’Aosta.

Il Consiglio unanime approva.

In seduta riservata, ai sensi dell’articolo 14 comma 3 dello Statuto, ai soli Professori Ordinari, Professori Associati e Ricercatori Universitari a tempo indeterminato.

13. Deliberazioni relative alla copertura di corsi ufficiali per l’a.a. 2013/14.

a) Attribuzione supplenze corsi ufficiali a.a. 2013/14

Il Direttore riferisce al Consiglio in merito bando per supplenze n. 2 per il conferimento di incarichi di insegnamento per lo svolgimento di corsi ufficiali nell’a.a 2013/14, pubblicato in data 16/09/2013, con scadenza 26/09/2013:

TECNOLOGIE ENOLOGICHE PER LE ZONE CALDE E ARIDE DEGLI AMBIENTI MEDITERRANEI – INT0614 (5 cfu – 40 ore – AGR/15): è pervenuta la domanda del Prof. **Romano Raffaele**, professore associato presso il Dipartimento di Agraria dell’Università di Napoli “Federico II”.

Il Consiglio di Dipartimento, nel considerare il settore di appartenenza del docente corrispondente a quello della disciplina in oggetto, delibera unanime di conferire al Prof. Raffaele Romano l’affidamento a titolo retribuito, per l’a.a. 2013/14, ai sensi della Legge 240/2010 e del Regolamento di Ateneo di applicazione dell’art. 6 commi 2, 3 e 4 della Legge 240/2010, approvato con Decreto Rettorale n. 1378 del 21/03/2013.

b) Attribuzione contratti corsi ufficiali a.a. 2013/14

Il Direttore riferisce al Consiglio in merito all’avviso di selezione n. 2 per la stipula di contratti di diritto privato per lo svolgimento di corsi ufficiali nell’a.a 2013/14, pubblicato in data 12/09/2013, con scadenza 23/09/2013, precisando che con Decreto n. 17 del 5/07/2013 è stata nominata una Commissione esaminatrice per il conferimento degli incarichi di insegnamento composta dai Proff. Vincenzo Gerbi, Alberto Alma, Ermanno Zanini e Amedeo Reyneri.

La Commissione, che si è riunita presso gli Uffici della Direzione del DISAFA il giorno 3/10/2013, ha stabilito i criteri di valutazione secondo quanto dettato dal bando (art. 4) che prevede un punteggio massimo complessivo di 100 punti:

- a. Attinenza della professionalità del candidato con i contenuti specifici dell’insegnamento fino ad un massimo di 25 punti.
- b. Titoli accademici fino ad un massimo di 25 punti di cui:
 - Laurea specialistica o equipollente: 10 punti
 - Dottorato di Ricerca: 10 punti
 - Master(s): max 5 punti.
- c. Attività didattica in ambito accademico, con particolare riguardo a quella svolta presso la Facoltà di Agraria dell’Università degli Studi di Torino (Unito) (massimo 25 punti) di cui:



Verbale n. 12

- Corsi in affidamento, non attinenti, presso CdS Universitari: fino a 1 punto per ogni a.a.
 - Corsi in affidamento attinenti presso CdS Universitari: fino a 3 punti per ogni a.a.
 - Corsi in affidamento attinenti presso Facoltà di Agraria Unito: fino a 5 punti per ogni a.a.
 - Altro: seminari, laboratori, cicli di lezioni: fino ad un massimo di 5 punti complessivi.
- d. Pubblicazioni presentate ai fini della valutazione e loro pertinenza con i contenuti dell'insegnamento (massimo 25 punti)
- Articoli su riviste ISI con IF o monografie: fino a 5 punti ciascuno
 - Articoli su riviste senza IF, Atti di convegni internazionali e capitolo di libro: fino a 3 punti ciascuno
 - Articoli su riviste nazionali, Atti di convegni nazionali, Prefazioni, ecc: fino a 1 punto ciascuno
 - Altre pubblicazioni (articoli divulgativi, report interni, ecc.): fino a 0,5 punti ciascuna.

Il Consiglio di dipartimento procede quindi all'esame del verbale della Commissione esaminatrice.

Insegnamento comune ai Corsi di Laurea in Scienze e tecnologie agrarie e Scienze forestali e ambientali

FISICA – AGR0051 (codice 14/0211) (FIS/01 – 6 cfu – 60 ore): sono pervenute le domande dei seguenti candidati:

- ? PICOLLO Federico
- ? BIANCHI Livio
- ? MAGNEA Lena Ulrika

La Commissione procede quindi alla valutazione dei *curricula* dei candidati.

Il Dott. Federico **Piccolo**, laureato in Scienza dei materiali, è in possesso di titolo di Dottore di ricerca in Scienza e Tecnologia dei Materiali e dei Nanosistemi. E' autore di articoli inerenti la fisica; è autore di capitoli di libri nello stesso settore. E' stato docente a contratto di "Fisica dello stato solido" nell'a.a. 2012/13 ed esercitatore per l'organizzazione e l'assistenza per il Laboratorio di Fisica dello Stato Solido dal 2009 al 2012 presso il Corso di Studio in Scienze dei Materiali dell'Università di Torino. Attualmente è titolare di un Assegno di Ricerca presso il Dipartimento di Fisica dell'Università di Torino.

Il Dott. Livio **Bianchi**, laureato in Fisica delle Interazioni Fondamentali, è in possesso di titolo di Dottore di ricerca in Scienza e Alta Tecnologia. E' autore di articoli inerenti la fisica e di capitoli di libri nello stesso settore. E' stato titolare di un contratto di ricerca presso l'Associazione per la Promozione dello sviluppo scientifico e tecnologico del Piemonte e di una borsa di studio presso il CERN. Attualmente è titolare di un Assegno di Ricerca presso il Dipartimento di Fisica dell'Università di Torino.

La Dott. Lena Ulrika **Magnea**, laureata in Fisica presso l'Abo Akademi della Finlandia, è in possesso di titolo di Dottore di ricerca in Fisica teorica. E' autore di articoli inerenti la fisica e di capitoli di libri nello stesso settore. E' stata docente a contratto di Fisica e Matematica nell'a.a. 2010/11 presso il Dipartimento di Biologia dell'Università di Torino. Ha collaborato al Politecnico di Torino e all'Università del Piemonte Orientale.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 12

In ottemperanza a quanto stabilito nel bando la commissione procede quindi alla valutazione comparativa dei candidati. Viene attribuito il punteggio massimo di 100 punti complessivi attribuiti sulla base dei quattro criteri riportati nel bando, ognuno valutato con un massimo di 25 punti.

Ai due candidati vengono attribuiti pertanto i seguenti punteggi sulla base dei titoli dichiarati:

Criterio	Federico Piccolo	Livio Bianchi	Lena Ulrika Magnea
Attinenza della professionalità del candidato con i contenuti specifici dell'insegnamento (max 25)	25	25	25
Titoli accademici (max 25)	25	25	25
Attività didattica in ambito accademico, con particolare riguardo a quella svolta presso Facoltà di Agraria Unito (max 25)	15	0	15
Pubblicazioni e loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento (max 25)	20	15	25
Totale	85	65	90

Per quanto sopra descritto, la Commissione, in maniera unanime, ha formulato la seguente graduatoria di merito:

Lena Ulrika Magnea	punti 90
Federico Piccolo	punti 85
Livio Bianchi	punti 65

Il Consiglio di Dipartimento approva unanime la graduatoria e il relativo conferimento del contratto alla Dott.ssa **Lena Ulrika Magnea**.

La Dott.ssa Magnea sarà tenuta ad un impegno orario complessivo di 60 ore per una retribuzione totale lorda di € 6.000,00, importo del quale si conferma lo stanziamento sul bilancio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari utilizzando i fondi provenienti dall'assegnazione a titolo di acconto 80% sulle immatricolazioni dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento e sul FFO.

Insegnamento comune ai Corsi di Laurea in Tecnologie alimentari e Viticoltura ed enologia

CHIMICA ORGANICA – AGR0012 (codice 14/0212) (CHIM/06 – 6 cfu – 60 ore): è pervenuta la domanda del seguente candidato:

? BARBERO Nadia

La Commissione procede alla valutazione del *curriculum* della candidata.

La Dott.ssa Nadia **Barbero**, laureata in Chimica per i Prodotti ed i Processi Industriali, è in possesso di titolo di Dottore di ricerca in 'Sistemi complessi applicati alla Biologia Postgenomica. E' autrice di un adeguato numero di pubblicazioni scientifiche che, compatibilmente con l'età accademica, dimostra una intensa attività di ricerca. Presenta inoltre qualificate comunicazioni a congressi scientifici con attribuzione anche di riconoscimenti ufficiali.

Attualmente è Assegnista di Ricerca presso il Dipartimento di Chimica dell'Università di Torino



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 12

Per quanto sopra descritto, la Commissione, in maniera unanime, si è espressa in favore della candidata Nadia Barbero.

Il Consiglio di Dipartimento approva unanime il conferimento del contratto alla Dott.ssa **Nadia Barbero**.

La Dott.ssa Barbero sarà tenuta ad un impegno orario complessivo di 60 ore per una retribuzione totale lorda di € 4.800,00, importo del quale si conferma lo stanziamento sul bilancio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari utilizzando i fondi provenienti dall'assegnazione a titolo di acconto 80% sulle immatricolazioni dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento e sul FFO.

14. Varie ed eventuali.

a) Il Prof. Paolo Gay, professore associato, ha depositato presso la Direzione del Dipartimento la Relazione sull'attività svolta nel triennio ottobre 2009-ottobre 2012.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore dichiara chiusa la seduta alle ore 16,30.

IL SEGRETARIO
(Prof. Andrea Schubert)

IL DIRETTORE
(Prof. Ivo Zoccarato)