



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 3

Verbale del Consiglio di Dipartimento del 28 marzo 2013

Il Consiglio del Dipartimento si riunisce il giorno **28 marzo 2013**, alle ore 09,30, in aula Magna B del complesso universitario di Grugliasco.

Presiede il Direttore, Prof. Ivo Zoccarato.  
Ha le funzioni di Segretario il Prof. Roberto Botta.

L'Assemblea risulta così composta:

<b>Professori ordinari</b>	<b>P/A</b>
Ajmone Marsan Franco	P
Alma Alberto	P
Balsari Paolo	P
Barberis Elisabetta	P
Battaglini Luca	P
Botta Roberto	P
Bounous Giancarlo	AG
Bovio Giovanni	P
Di Stasio Liliana	P
Ferrero Aldo	P
Grignani Carlo	A
Gullino Maria Lodovica	P
Lanteri Sergio	P
Minotta Gianfranco	AG
Motta Renzo	AG
Novello Vittorino	P
Reyneri Amedeo	P
Schubert Andrea	P
Zanini Ermanno	AG
Zoccarato Ivo	P

<b>Professori associati</b>	<b>P/A</b>
Boero Valter	AG
Bonifacio Eleonora	P
Borreani Giorgio	P
Bosco Domenico	P
Brugiapaglia Alberto	P
Brun Filippo	P
Calvo Angela	P
Celi Luisella	P
Cocolin Luca Simone	AG
Destefanis Gianluigi	P
Devecchi Marco	P
Drusi Barbara	A
Ferrazzi Paola	P
Fortina Riccardo	P
Garoglio Piero	P
Gay Paolo	P

<b>Professori associati</b>	<b>P/A</b>
Guidoni Silvia	P
Lazzaroni Carla	P
Lovisolio Claudio	P
Mancuso Teresina	P
Manino Aulo	P
Mimosi Antonio	P
Mosso Angela	P
Negre Michèle	P
Nicola Silvana	P
Peano Cristiana	P
Tavella Luciana	P
Zanuttini Roberto	P
Zeppa Giuseppe	AG

<b>Ricercatori universitari</b>	<b>P/A</b>
Acquadro Alberto	P
Airoldi Gianfranco	P
Alessandria Valentina	P
Barbera Salvatore	P
Beccaro Gabriele Loris	A
Belletti Piero	P
Belviso Simona	P
Bertolino Marta	P
Biagini Davide	P
Blandino Massimo	A
Borgogno Mondino Enrico	P
Borra Danielle	A
Borrelli Raffaele	P
Bovio Marco	P
Cardinale Francesca	P
Chiavazza Paola	AG
Comino Cinzia	P
Cornale Paolo	A
Cremonini Corrado	P
Dinuccio Elio	AG
Dolci Paola	P
Fabrizio Enrico	P
Ferracini Chiara	P

<b>Ricercatori universitari</b>	<b>P/A</b>
Ferrandino Alessandra	P
Freppaz Michele	P
Gasco Laura	P
Giacalone Giovanna	P
Gioelli Fabrizio	P
Giordano Manuela	P
Gonthier Paolo	P
Gorra Roberta	P
Isocrono Deborah	P
Larcher Federica	A
Lombardi Giampiero	P
Lonati Michele	P
Martin Maria	AG
Marzano Raffaella	P
Massaglia Stefano	P
Mazzarino Simonetta	P
Moglia Andrea	P
Nosenzo Antonio	P
Novelli Silvia	P
Nucera Daniele Michele	P
Porporato Marco	P
Portaluri Alessandro	AG
Pugliese Massimo	P
Rantsiou Kalliopi	AG
Ricauda Aimonino Davide	AG
Rolle Luca	AG
Sacco Dario	P
Scariot valentina	A
Spadaro Davide	P
Stanchi Silvia	P
Tamagnone Mario	A
Tassone Sonia	AG
Tedeschi Rosemarie	P
Vidotto Francesco	P

<b>Rappresentanti studenti</b>	<b>P/A</b>
Agagliati Paolo	A
Antiquario Laura	A

<b>Rappresentanti studenti</b>	<b>P/A</b>
--------------------------------	------------

<b>Rappresentanti TA</b>	<b>P/A</b>
--------------------------	------------

<b>Rappresentanti Dottorandi</b>	<b>P/A</b>
----------------------------------	------------



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 3

Battaglia Alessandro	A
Buccinnà Arianna	A
Casarin Stefano	A
Ciabattoni Mattia	A
Fabbri Gloria	A
Favazzo Andrea	A
Gallo Simone	A
Lombardo Giulia	A
Savio Lorenzo	A
Toppi Giacomo	A
Vaira Isidoro	A
Viganò Marta	A

<b>Rappresentanti TA</b>	<b>P/A</b>
Anibaldi Ranco Marco	P
Barberi Rosanna	P
Boetto Guido	P
Botton Paola	P
Cavalletto Silvia	P
Cuozzo Danila	P
Cuttini Davide	P
Demichelis Stefano	P
Gaino Walter	P
Ghirardello Daniela	P
Gnerre Elisa	P
Mazzoglio Peter John	A

Meloni Fabio	P
Minati José Luis	AG
Mozzetti Monterumici Chiara	P
Piano Serenella	P
Piscazzi paola	P
Rizzo Elisabetta	P
Schincò Raffaello	P
Strano Tiziano	P
Testa Maria Altomare	P
Tortia Cristina	P
Travaglini Federica	AG
Valentini Nadia	P
Varetto Antonino	P
Vetrone Francesca	P
Zavattaro Laura	P

<b>Rappresentanti Dottorandi</b>	<b>P/A</b>
Belforti Marco	A
Bosco Renato	A
Botta Cristian	A
Cericola Fabio	A
Curtaz Fabienne	P
Donno Dario	AG
Giacosa Simone	AG
Greppi Anna	AG
Marchiani Roberta	AG

Marinaccio Federico	A
Testa Stefano	P

<b>Rappresentanti Assegnisti ricerca e Afferenti temp.</b>	<b>P/A</b>
Bertora Chiara	A
Caser Matteo	A
Catoni Marcella	AG
Contessa Cecilia	P
Dal Bello Barbara	P
D' amico Michele	P
Giordano Luana	AG
Girgenti Vincenzo	P
Godone Danilo	A
Gonella Elena	A
Maggioni Margherita	P
Pagliarani Chiara	P
Pelissetti Simone	P
Renna Manuela	A
Said-Pullicino Daniel	P
Sanino Natale Mario	A
Scaglione Davide	A
Torchio Fabrizio	A
Torello Marinoni Daniela	AG
Vacchiano Giorgio	P

per la seguente situazione:

<b>Categoria</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>	<b>Assenti giust.</b>	<b>Totale</b>
Professori ordinari	16	1	4	21
Professori associati	26	1	3	30
Ricercatori universitari	42	7	8	57
Rappresentanti studenti dei corsi di laurea e laurea magistrale	0	14	0	14
Rappresentanti personale tecnico-amministrativo	24	1	2	27
Rappresentanti studenti del corso di dottorato	2	5	4	11
Rappresentanti assegnisti di ricerca e afferenti temporanei	9	8	3	20

Constatato che i presenti in numero di 119 sono sufficienti per la validità dell'adunanza, il Direttore dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione degli argomenti all'ordine del giorno.



Verbale n. 3

1. Comunicazioni del Direttore.
2. Comunicazioni inerenti la didattica.
3. Deliberazioni relative a collaborazioni di studenti a tempo parziale – anno 2013.
4. Designazione componenti delle Commissioni degli Esami di Stato.
5. Attivazione seminari.
6. Deliberazioni relative a contratti e borse di studio.
7. Approvazione di convenzioni e contributi per la ricerca.
8. Affidamento servizi
9. Approvazione rendiconti di fondi di ricerca assegnati dall'Ateneo – anno 2008.
10. Approvazione variazioni di bilancio.
11. Approvazione assestamento di bilancio e.f. 2013.
12. Varie ed eventuali.

In seduta riservata, ai sensi dell'articolo 14 comma 3 dello Statuto, ai soli Professori Ordinari, Professori Associati e Ricercatori Universitari a tempo indeterminato.

13. Deliberazioni per la copertura di insegnamenti ufficiali per l'a.a. 2012/13.
14. Varie ed eventuali.

---

## 1. Comunicazioni del Direttore.

Il Direttore informa che il Prof. Schubert è stato nominato presidente del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo.

Il Dr. Lisa, Ricercatore presso il settore di Scienze Zootecniche, è cessato dal servizio per volontarie dimissioni a far data dal 1 marzo 2013.

Il 23/5/2013 si terrà la seconda edizione della festa AgroVet, evento per il quale viene richiesta la collaborazione dei colleghi che vi avevano partecipato nell'edizione nel 2012.

Il coordinatore EP del personale, sig. Schinco ha inviato una comunicazione al personale tecnico-amministrativo per informare sulle procedure da seguire per permessi, ferie, assenze/presenze. Sono stati individuati alcuni referenti che dovranno vistare le richieste del personale e successivamente trasmetterle in Direzione al Sig. Schinco. Il personale del servizio contabilità farà riferimento alla Dott.ssa Valerio; il personale dedicato alla didattica alla Dott.ssa Trovato.

Il bando StartCup Piemonte-Valle d'Aosta è disponibile sul sito e in Direzione.

Alcuni studenti del I anno di Scienze Agrarie chiedono la collaborazione di docenti per partecipare all'iniziativa "Agricoltura-giovani-imprenditoria", che prevede la presenza di uno stand sulle tematiche del riuso delle biomasse e della bioenergia in occasione di una iniziativa promossa dal Comune di Grugliasco.

Il Direttore, infine, richiama l'attenzione del Consiglio alla nuova normativa riguardante gli acquisti delle pubbliche amministrazioni e le specifiche fornite con la circ. n. 2 del 5/02/2013. Il Dipartimento è tenuto rivolgersi al mercato elettronico (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi per le metacategorie presenti. L'obbligatorietà della norma sta creando alcuni disagi e complicazioni. Il



Verbale n. 3

direttore ricorda che la circolare di cui sopra comporta anche forti restrizioni sulla materia delle missioni per servizio ed in particolare la riduzione della spesa a carico dei fondi pubblici. Si auspica che vengano concesse deroghe su alcuni punti della norma, tra cui quello riguardante le spese di missione, e si faranno tutti gli sforzi possibili per rendere le procedure efficienti.

## **2. Comunicazioni inerenti la didattica.**

Il Direttore invita il Prof. Gerbi a prendere la parola. Il Prof. Gerbi illustra le attività e le decisioni prese dalla Commissione per la Didattica e dai Presidenti dei CCS per adempiere alle scadenze previste per l'attivazione dei corsi di laurea e dalla procedura per l'accreditamento. Spiega poi che la prima scadenza del 25 marzo richiedeva la comunicazione della scelta del numero programmato per i corsi di laurea e del perché si sia deciso, ancora per quest'anno, di non introdurre il numero programmato. La scelta di non introdurre il vincolo per l'a.a. 2013-14 è stata valutata attentamente considerando tra l'altro che: alcuni aspetti delle nuove norme (D.M: 47/2013) sono ancora in fase di interpretazione, il D.M. 47 non è ancora stato pubblicato sulla G.U., l'introduzione del numero programmato potrebbe ridurre eccessivamente il numero degli iscritti, stante che ai primi di settembre tradizionalmente risultano iscritte poche decine di studenti su tutti i corsi. Inoltre l'eventuale introduzione solo su alcuni corsi rischierebbe l'eccessivo numero di iscritti nei corsi a numero libero.

Infine sarebbe difficile applicare per la prima volta un test di selezione adeguato. Si ritiene utile per il 2013/2014 provare la nuova formula del TARM gestito autonomamente e valutare se tale forma di verifica possa essere adottata per la gestione del test d'ingresso.

Sebbene il DM 47 preveda che alcuni requisiti, tra cui quello del numero minimo di docenti di riferimento per ciascun corso di studio, debbano essere rispettati a regime, ovvero nel 2016-17, sarà necessario ridurre già per il 2014-15 l'offerta formativa. Infatti è già oggi critico il parametro riguardante il monte ore di docenza massima ammesso, che ammonta per il Dipartimento a circa 13.000 ore effettive contro le 11.000 teoriche previste dalla normativa con l'attuale numero di docenti. Poiché il requisito del monte ore va rispettato a livello di Ateneo, per il 2013-14 si chiederà all'Ateneo di compensare le oltre 2.000 ore extra. La fase di revisione dell'offerta formativa inizierà indicativamente a giugno 2013 con la speranza che per quella data tutti gli aspetti della normativa siano stati delucidati e univocamente definiti. La variazione dell'offerta formativa e dei piani di studio implica però che si debbano rispettare i requisiti a regime fin dal primo anno di introduzione delle variazioni. Si prospetta quindi una revisione non facile che potrebbe comportare alcuni sacrifici.

Fino a maggio la segreteria didattica sarà impegnata ad avviare l'attività per il 2013-14 con scadenze anticipate rispetto al passato. Attualmente è occupata dai bandi per la copertura degli insegnamenti che dovrà essere completata entro aprile.

Interviene il Prof. Grignani dicendo che, in merito al numero programmato, sarebbe utile conoscere la situazione degli altri Dipartimenti, non solo dell'Ateneo di Torino, ma anche delle sedi italiane più vicine ove sono offerti corsi di laurea simili ai nostri. Il Prof. Gerbi risponde che per il CdS di Tecnologie alimentari la valutazione dei dati del 2012-13, caratterizzato da un significativo aumento del numero di iscritti, indica che l'incremento è dovuto all'iscrizione di molti studenti che non hanno superato le prove di ammissione a Medicina e Biotecnologie a Torino, piuttosto che dall'arrivo di studenti da altre città.



Verbale n. 3

### **3. Deliberazioni relative a collaborazioni di studenti a tempo parziale – anno 2013.**

La Commissione Giudicatrice, nominata con decreto del Direttore n. 10/2013 Prot. N. 153 del 30 gennaio 2013, ha stilato le graduatorie per l'attribuzione delle collaborazioni a tempo parziale degli studenti per l'anno 2013.

Il Consiglio di Dipartimento, unanime, approva le graduatorie riportate nel verbale della riunione del 5 marzo 2013, allegato al presente verbale per farne parte integrante.

### **4. Designazione componenti delle Commissioni degli Esami di Stato.**

a) Il Direttore comunica che sono pervenute le Ordinanze Ministeriali del 21/02/2013 con cui sono state indette le sessioni degli Esami di Stato per l'anno 2013.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità designa i docenti chiamati a far parte delle Commissioni per gli Esami di Stato per le sessioni dell'anno 2013:

#### Esami di Stato per Dottore Agronomo, Dottore forestale, Agronomo junior, Forestale junior e Biotecnologo Agrario

Membri effettivi:

Prof. Aldo Ferrero, professore ordinario nel settore AGR/02 - Agronomia e coltivazioni erbacee

Prof. Renzo Motta, professore ordinario nel settore AGR/05 - Assestamento forestale e selvicoltura

Prof. Ezio Portis, professore associato nel settore AGR/07 - Genetica agraria

Membri supplenti:

Prof.ssa Luciana Tavella, professore associato nel settore AGR/11 - Entomologia generale e applicata

Prof. Roberto Zanuttini, professore associato nel settore AGR/06 - Tecnologia del legno e utilizzazioni forestali

Prof. Franco Ajmone Marsan, professore ordinario nel settore AGR/13 - Chimica agraria

#### Esami di Stato per Tecnologo Alimentare

Terna per il sorteggio del Presidente effettivo:

Prof. Roberto Ambrosoli, professore associato nel settore AGR/16 - Microbiologia agraria

Prof. Remigio Berruto, professore associato nel settore AGR/09 - Meccanica agraria

Prof. Giuseppe Zeppa, professore associato nel settore AGR/15 - Scienze e tecnologie alimentari

Terna per il sorteggio del Presidente supplente:

Prof.ssa Teresina Mancuso, professore associato nel settore AGR/01 - Economia ed estimo rurale

Prof. Paolo Gay, professore associato nel settore AGR/09 - Meccanica agraria

Prof. Luca Simone Cocolin, professore associato nel settore AGR/16 - Microbiologia agraria

Il Consiglio di Dipartimento, unanime, approva.



Verbale n. 3

b) Il Prof. Gerbi comunica che è stato concluso un accordo con la Federazione Interregionale degli Ordini dei Dottori Agronomi e Forestali del Piemonte e Valle d'Aosta per l'organizzazione del corso di preparazione agli Esami di Stato per Dottore Agronomo, Dottore forestale, Agronomo e Forestale Junior. La Federazione ha infatti accettato di accollarsi una parte della spesa. L'accordo prevede due edizioni, precedenti alle sessioni di esame; ogni edizione comprende 6 lezioni, di cui due a carico della Federazione e quattro a carico del Dipartimento. Il costo annuo complessivo ammonta a €2.904,00 iva inclusa, salvo eventuale modifica dell'aliquota iva.

Sulla base della Convenzione a suo tempo stipulata dalla Facoltà di Agraria per lo svolgimento di corsi di preparazione all'esame di stato, che prevede che l'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali provveda ad individuare professionisti particolarmente esperti sugli argomenti da trattare, da incaricare della docenza, Il Consiglio unanime approva il conferimento delle seguenti attività nell'ambito della I edizione anno 2013 del corso di preparazione all'esame di stato:

- Dott. for. Simona Ferutta, seminario di 2 ore e 30 minuti, a titolo gratuito, sugli argomenti:  
"L'Ordine dei dottori Agronomi e Forestali: scopo, funzionamento, competenze"  
"La tariffa professionale"  
"La professione in campo giudiziario"
- Dott. for. Marco Allocco, seminario di 2 ore e 30 minuti, compenso lordo di €294,12, per una spesa complessiva di €363,00, IVA e cassa previdenziale inclusa, sull'argomento:  
"La normativa sui lavori pubblici e la documentazione di supporto ai progetti"
- Dott. agr. Renata Curti, seminario di 2 ore e 30 minuti, per un compenso lordo di €294,12, per una spesa complessiva di €363,00 IVA e cassa previdenziale inclusa, sull'argomento:  
"La valutazione di impatto ambientale: aspetti tecnici e normativi"
- Dott. for. Roberta Benetti, seminario di 2 ore e 30 minuti, a titolo gratuito, sull'argomento:  
"Pianificazione territoriale e normativa vincolistica"
- Dott. agr. Dino Franchi, lezione di 2 ore e 30 minuti, per un compenso lordo di €294,12, per una spesa complessiva di €363,00 IVA e cassa previdenziale inclusa, sull'argomento:  
"Esempi di incarichi professionali in ambito estimativo agrario e forestale: casi di studio"
- Dott. for. Paolo Terzolo, lezione di 2 ore e 30 minuti, per un compenso lordo di €294,12, per una spesa complessiva di €363,00 IVA e cassa previdenziale inclusa, sull'argomento:  
"Esempi di incarichi professionali in ambito forestale con approccio multidisciplinare: casi di studio"

Il Consiglio approva all'unanimità.

## 5. Attivazione seminari.

Il Prof. Giovanni Bovio chiede l'approvazione per un seminario di 2 ore, che si terrà in data 29/04/2013, sul tema: "Applicazione di fuoco prescritto di *Spartium Yunceum*". L'importo previsto



Verbale n. 3

per il seminario (lettera d'incarico) è di €500,00 oneri fiscali inclusi. Ai sensi della "Finanziaria" L. 244/07 e della circolare n. 2 dell'11/03/2008 si esclude questo tipo di incarico da valutazione comparativa in quanto trattasi di seminario e collaborazione meramente occasionale con singolo compenso di modica entità. Si richiama inoltre la deliberazione n. 20/2009/p del 12/11/2009 della Sezione centrale di controllo della Corte dei Conti dalla quale si evince che gli incarichi di docenza e di supporto alla docenza sono considerati estranei alla previsione normativa di cui all'art. 3 della L. 20/1994 introdotti dal D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito con modificazioni in L. 102 del 03/08/2009. Considerato che il presente incarico rientra nella fattispecie oggettiva della docenza estranea alla previsione normativa del controllo di legittimità per effetto della citata deliberazione n. 20/2009/P, valutato il curriculum, la persona prescelta è il Dott. Daniele Castagneri (Dipartimento Territorio e Sistemi Agro-Forestali dell'Università di Padova), unico disponibile ad effettuare il seminario nei modi e nei tempi richiesti. Si stipula una lettera d'incarico per prestazione d'opera occasionale ai sensi e per gli effetti degli art. 2222 e segg. del Codice Civile e del Vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità art. 104 punto 2.

Il Consiglio **seduta stante e all'unanimità** approva all'unanimità.

## 6. Deliberazioni relative a contratti e borse di studio.

### Contratti

a) Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione per l'attivazione di una procedura atta ad individuare una figura di supporto all'attività di ricerca, nell'ambito del Progetto PRIN 2009 "Robotica e strumenti per la tracciabilità per l'automazione in vivaio", finanziato dal MIUR, di cui è responsabile scientifico il Prof. Paolo Gay.

Tale procedura prevede, ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.lgs 30/03/2011 n. 165" emanato con D.R. n. 5734 del 22/09/2011, un'indagine preventiva rivolta al personale interno all'Ateneo per l'individuazione di una unità di personale interessata a svolgere, a titolo gratuito e per il periodo indicato, l'attività prevista; nel caso in cui la suddetta indagine andasse deserta si potrà procedere all'attivazione di una procedura comparativa pubblica per all'assegnazione di un contratto di lavoro autonomo in forma di collaborazione coordinata e continuativa.

In quest'ultimo caso, il contratto di collaborazione coordinata e continuativa avrà la durata di tre mesi a fronte di un compenso lordo al percipiente pari ad € 11.100,00 (€ 14.150,00 lordo progetto).

Chiede, inoltre, di approvare la composizione della relativa Commissione giudicatrice composta come segue:

Sostituto del Direttore:	Prof.ssa Angela Calvo	(professore associato);
Responsabile scientifico:	Prof. Paolo Gay	(professore associato);
Componente:	Dott. Davide Ricauda Aimonino	(ricercatore)
Supplenti i dottori:	Fabrizio Gioelli; Alessandro Portaluri; Mario Tamagnone.	

Detta commissione si riunirà per selezionare il personale interno ed eventualmente per la valutazione dei titoli prodotti dagli eventuali candidati esterni, in date che saranno concordate.

Il Consiglio, **tenuto conto** delle esigenze inerenti il progetto di ricerca, di cui è responsabile scientifico il Prof. P. Gay e **considerato** quanto stabilito dal "Regolamento per il conferimento di



Verbale n. 3

incarichi esterni di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.lgs 30/03/2011 n. 165" emanato con D.R. n. 5734 del 22/09/2011, **seduta stante ed all'unanimità, autorizza** il Direttore a porre in essere tutti gli atti necessari all'individuazione di una unità di personale interna all'Ateneo e, nel caso l'indagine andasse deserta, di procedere all'espletamento del concorso pubblico per titoli ed alla successiva stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa col personale esterno individuato dalla Commissione proposta.

b) Approvazione graduatorie

La Commissione giudicatrice della selezione bandita in data 4 febbraio 2013 per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo in forma di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile e dell'art. 104 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità per il supporto al programma "Preparazione di materiale ampelografico per le esercitazioni di **Ampelografia** ha espletato i lavori di valutazione dei candidati.

La Commissione, composta dai Proff. Silvia Guidoni (Presidente), Luca Rolle e Manuela Giordano, riunitasi il giorno 4 marzo 2013, ha esaminato le domande pervenute entro i termini previsti dal bando, valutati i titoli e esaminati i candidati presenti mediante colloquio, ha formulato la seguente graduatoria.

CANDIDATO	PUNTEGGIO TOTALE
1) <b>Stefano Raimondi</b>	<b>20</b>

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità, approva la succitata graduatoria ed il conseguente conferimento dell'incarico al candidato risultato utilmente collocato in graduatoria.

Borse di studio

a) Il Direttore comunica che il bando di concorso per il conferimento di una borsa di studio di ricerca, codice selezione 13/B/2013, pubblicato in data 11/03/2013 ha subito un'integrazione relativamente al titolo di studio richiesto. Pertanto, in data 21/03/2013 è stata pubblicata la rettifica con conseguente riapertura dei termini di scadenza del bando medesimo.

Il Consiglio prende atto

b) Il Direttore chiede al Consiglio, l'autorizzazione a bandire le seguenti borse di studio di ricerca, ai sensi dell'art. 71 del vigente Statuto di Ateneo, dell'art. 18 – comma 5 – della Legge 240/2010 e ss. mm. e ii., e del Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca. Chiede, inoltre, di approvare la composizione delle relative Commissioni giudicatrici, così come proposte:

1) attivazione di una borsa di studio di ricerca, finanziata dalla Regione Piemonte per il progetto di ricerca dal titolo: "Prodotti caseari innovativi per il mercato vegetariano e degli alimenti funzionali" (NewCheeses), di cui è responsabile scientifico il Prof. Giuseppe Zeppa. L'importo della borsa è di € 10.125,00 (diecimilacentocinquante/00), per una durata di 6 (sei) mesi. La data del colloquio verrà concordata con l'Ufficio.



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI**

Verbale n. 3

Composizione della Commissione giudicatrice proposta:

Sostituto del Direttore:	Prof. Vincenzo Gerbi	(professore ordinario)
Responsabile scientifico:	Prof. Giuseppe Zeppa	(professore associato)
Componente:	Dott.ssa Marta Bertolino	(ricercatrice)
Supplente	Dott. Simona Belviso	(ricercatore)

2) attivazione di una borsa di studio di ricerca, finanziata dalla Regione Piemonte per il progetto di ricerca dal titolo: "Calibrazione metodi per la preparazione di campioni di suolo e tessuti vegetali", di cui è responsabile scientifico il Prof. Carlo Grignani. L'importo della borsa è di € 16.000,00 (sedecimila/00), per una durata di 8 (otto) mesi. La data del colloquio verrà concordata con l'Ufficio.

Composizione della Commissione giudicatrice proposta:

Sostituto del Direttore:	Dott. Dario Sacco	(ricercatore)
Responsabile scientifico:	Prof. Carlo Grignani	(professore ordinario)
Componente:	Dott. Francesco Vidotto	(ricercatore)
Supplente	Dott. Massimo Blandino	(ricercatore)

3) attivazione di una borsa di studio di ricerca, finanziata dalla Regione Piemonte per il progetto di ricerca dal titolo: "Effetto della gestione agronomica sulla disponibilità e perdite di nutrienti dall'ecosistema agrario", di cui è responsabile scientifico la Prof.ssa L. Celi. L'importo della borsa è di € 9.600,00 (novemilaseicento/00), per una durata di 8 (otto) mesi. La data del colloquio verrà concordata con l'Ufficio.

Composizione della Commissione giudicatrice proposta:

Sostituto del Direttore:	Prof.ssa Elisabetta Barberis	(professore ordinario)
Responsabile scientifico:	Prof.ssa Luisella Celi	(professore associato)
Componente:	Prof.ssa Eleonora Bonifacio	(professore associato)
Supplente	Dott.ssa Maria Martin	(ricercatrice)

4) attivazione di una borsa di studio di ricerca, finanziata con fondi PRIN 2010-11, progetto di ricerca: "Salubrità degli agro ecosistemi: processi chimici, biochimici e biologici che regolano la modalità dell'As nei comparti suolo-acqua-pianta", di cui è responsabile scientifico la Prof.ssa Elisabetta Barberis. L'importo della borsa è di € 13.800,00 (tredicimilaottocento/00), per una durata di 12 (dodici) mesi a tempo parziale (80%). La data del colloquio verrà concordata con l'Ufficio.

Composizione della Commissione giudicatrice proposta:

Sostituto del Direttore:	Prof.ssa Elisabetta Barberis	(resp.scient-prof. ordinario)
Componente:	Prof.ssa Luisella Celi	(professore associato)
Componente:	Prof.ssa Eleonora Bonifacio	(professore associato)
Supplente	Dott.ssa Maria Martin	(ricercatrice)

5) attivazione di una borsa di studio di ricerca, finanziata con fondi PRIN 2009, progetto di ricerca: "Robotica e strumenti per la tracciabilità per l'automazione in vivaio", di cui è responsabile scientifico il Prof. Paolo Gay. L'importo della borsa è di € 7.800,00 (settemilaottocento/00), per una durata di 6 (sei) mesi. Il colloquio si svolgerà il 03/05/2013 alle ore 14,00.

Composizione della Commissione giudicatrice proposta:



Verbale n. 3

Sostituto del Direttore: Dott. Davide Ricauda Aimonino (ricercatore);  
Responsabile scientifico: Prof. Paolo Gay (professore associato);  
Componente: Dott. Enrico Fabrizio (ricercatore)  
Supplenti i dottori: Mario Tamagnone; Fabrizio Gioelli; Elio Dinuccio.

Il Consiglio, alla luce della normativa vigente, **seduta stante e all'unanimità, autorizza** la pubblicazione dei bandi per l'attivazione delle borse di studio di ricerca, di cui sopra, ed approva la composizione delle relative Commissioni giudicatrici così come proposte.

### 7. Approvazione di convenzioni e contributi per la ricerca.

a) Il Direttore chiede l'autorizzazione all'accettazione di un contributo alla ricerca di €1.600,00 da parte della Società Effepi S.r.l. – Gelati e dolci artigianali – da utilizzarsi nell'ambito dello studio della prevalenza di *Listeria monocytogenes* in prodotti di pasticceria, condotto dal Prof. Luca S. Cocolin.

Il Consiglio, **seduta stante e all'unanimità, autorizza** l'accettazione del suddetto contributo

b) Il Direttore chiede l'autorizzazione alla sottoscrizione di una convenzione con la Società Bayer CropScience S.r.l. di Milano, per l'esecuzione di un programma di ricerca dal titolo "Strategie di difesa dei cereali: valutazione dei vantaggi produttivi, qualitativi e sanitari". Il responsabile scientifico, per l'attuazione della progetto, è Prof. Amedeo Reyneri. Per l'attività indicata, che dovrà concludersi entro gennaio 2014, salvo imprevisti, la Società Bayer CropScience S.r.l. corrisponderà la somma complessiva di €15.054,00 più IVA, a conclusione del progetto e dietro presentazione di regolare fattura.

La ripartizione del corrispettivo è la seguente:

CORRISPETTIVO LORDO	euro	18.215,34
IVA 21%	euro	<u>3.161,34</u>
CORRISPETTIVO NETTO	euro	15.054,00
a favore del bilancio dell'Università	euro	301,08
a favore del Fondo Comune di Ateneo	euro	752,70
spese vive	euro	10.537,80
compensi al personale	euro	<u>3.462,42</u>
TOTALE DEL RIPARTO	euro	15.054,00

Il Consiglio, **seduta stante e all'unanimità, autorizza** la sottoscrizione della suddetta convenzione tra il DISAFA e la Società Bayer CropScience S.r.l. di Milano.

c) Il Direttore chiede l'autorizzazione alla sottoscrizione di una convenzione con la Società BASF Italia SpA di Cesano Maderno (MB), per l'esecuzione di un programma di ricerca dal titolo "Applicazione di CABRIO 20EC e RETENGOPLUS su Mais". Il responsabile scientifico, per l'attuazione della progetto, è Prof. Amedeo Reyneri. Per l'attività indicata, che dovrà concludersi entro 31/12/2013, la Società BASF Italia SpA corrisponderà la somma complessiva di €18.124,00 più IVA, a conclusione del progetto e dietro presentazione di regolare fattura.

La ripartizione del corrispettivo è la seguente:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 3

CORRISPETTIVO LORDO	euro	21.930,00
IVA 21%	euro	<u>3.806,04</u>
CORRISPETTIVO NETTO	euro	18.124,00
a favore del bilancio dell'Università	euro	362,48
a favore del Fondo Comune di Ateneo	euro	906,20
spese vive	euro	12.686,80
compensi al personale	euro	<u>4.168,52</u>
TOTALE DEL RIPARTO	euro	18.124,00

Il Consiglio, **seduta stante e all'unanimità, autorizza** la sottoscrizione della suddetta convenzione tra il DISAFA e la Società BASF Italia SpA di Cesano Maderno (MB).

d) Il Direttore chiede l'autorizzazione alla sottoscrizione di una convenzione con l'Ente Nazionale Risi con sede in Milano -, per la una collaborazione di ricerca sul contrasto alla patologia della "macchia del riso" attraverso lo studio delle cause e dei metodi di lotta alla predetta patologia, nel corso di tre campagne agricole. I responsabili scientifici, per l'attuazione della convenzione, sono i proff. A. Alma e L. Tavella. Per l'attività indicata, che dovrà concludersi entro 36 mesi dalla data di stipula, l'Ente Nazionale Risi corrisponderà un contributo complessivo di € 126.000,00, che liquiderà con cadenza annuale, previa presentazione dei risultati ottenuti nei diversi periodi, e di una relazione conclusiva sui risultati complessivi della ricerca.

Il Consiglio, **seduta stante e all'unanimità, autorizza** la sottoscrizione della suddetta convenzione tra il DISAFA e l'Ente Nazionale Risi.

e) Il Direttore chiede l'autorizzazione alla sottoscrizione di una convenzione con il Ministero dell'Agricoltura del Libano (Ministry of Agriculture - Lebanon) che richiede una collaborazione nell'ambito di un progetto locale per il miglioramento della qualità dell'olio d'oliva. Il responsabile scientifico è il Prof. Albero Alma. Il finanziamento della suddetta attività è pari ad € 6.000,00. L'attività prevista in convenzione dovrà concludersi entro il 31/12/2013.

Il Consiglio, **seduta stante e all'unanimità, autorizza** la sottoscrizione della suddetta convenzione tra il DISAFA ed il Ministero dell'Agricoltura del Libano (Ministry of Agriculture - Lebanon).

f) Il Direttore chiede l'autorizzazione all'accettazione di un contributo di €3.500,00 erogato dalla Camera di Commercio di Cuneo in occasione dell'evento "Atelier e laboratori per la valorizzazione turistica e la promozione della filiera dei piccoli frutti nei territori montani"- Cuneo 4 e 5 luglio 2013 – Prof. Bounous.

Il Consiglio, **seduta stante e all'unanimità, autorizza** l'accettazione del contributo erogato dalla Camera di Commercio di Cuneo.

g) Il Direttore chiede l'autorizzazione alla sottoscrizione di una convenzione con la Camera di Commercio Industria e Artigianato Agricoltura del Verbano Cusio Ossola, per la realizzazione di un progetto di ricerca relativo ai "Lapidei del Lago Maggiore e dell'Ossola". Il responsabile



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 3

scientifico, per l'attuazione della progetto, è Prof. F. Ajmone Marsan. Per l'attività indicata, che dovrà concludersi entro 31/12/2013, la Camera di Commercio Industria e Artigianato Agricoltura del Verbano Cusio Ossola corrisponderà la somma complessiva di €19.000,00 più IVA, secondo le scadenze indicate all'art. 7 della convenzione in oggetto, dietro presentazione di regolari fatture.

La ripartizione del corrispettivo è la seguente:

CORRISPETTIVO LORDO	euro	22.990,00
IVA 21%	euro	<u>3.990,00</u>
CORRISPETTIVO NETTO	euro	19.000,00
a favore del bilancio dell'Università	euro	380,00
a favore del Fondo Comune di Ateneo	euro	950,00
spese vive	euro	13.300,00
compensi al personale	euro	<u>4.370,00</u>
TOTALE DEL RIPARTO	euro	19.000,00

Il Consiglio, **seduta stante e all'unanimità, autorizza** la sottoscrizione della suddetta convenzione tra il DISAFA e la Camera di Commercio Industria e Artigianato Agricoltura del Verbano Cusio Ossola.

h) Il Direttore comunica che, al fine di soddisfare le esigenze della controparte, in data 14/03/2013 ha sottoscritto una convenzione con la Società SOREMARTEC ITALIA Srl di Alba (CN), per la realizzazione di un studio scientifico dal titolo: "Valutazione degli aspetti strutturali, sensoriali e nutrizionali di prodotti salati ottenuti mediante l'impiego di ceppi di *Saccharomyces cerevisiae* e *Lactobacillus plantarum*". I responsabili scientifici, per l'attuazione della progetto, sono il Prof. L. Cocolin e la Dott.ssa P. Dolci. La convenzione in parola avrà una durata di 12 mesi a far tempo dall'8/04/2013. Per l'attività indicata, la Società SOREMARTEC ITALIA Srl corrisponderà la somma complessiva di € 15.000,00 più IVA, secondo i tempi e i modi indicati all'art. 4 della convenzione medesima, dietro presentazione di regolari fatture.

La ripartizione del corrispettivo è la seguente:

CORRISPETTIVO LORDO	euro	18.150,00
IVA 21%	euro	<u>3.150,00</u>
CORRISPETTIVO NETTO	euro	15.000,00
a favore del bilancio dell'Università	euro	300,00
a favore del Fondo Comune di Ateneo	euro	750,00
spese vive	euro	10.500,00
compensi al personale	euro	<u>3.450,00</u>
TOTALE DEL RIPARTO	euro	15.000,00

Il Consiglio, **seduta stante e all'unanimità, ratifica** la sottoscrizione della suddetta convenzione tra il DISAFA e la Società SOREMARTEC ITALIA Srl.

i) Il Direttore chiede l'autorizzazione alla sottoscrizione di una convenzione con la Società Tenuta Cannona s.r.l. – Carpeneto (AL), per l'approfondimento delle ricerche nell'ambito dei progetti:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 3

- Area tecnica colturale: “Effetti del sovescio nella gestione del vigneto”; responsabile scientifico Prof. E. Zanini.

- Area tecniche enologiche: “Verifica delle potenzialità di alcuni vitigni rossi in coltivazione alla Tenuta Cannona a produrre vini rosati con basso tenore in anidride solforosa”; responsabile scientifico Prof. V. Gerbi.

La convenzione scadrà il 30.11.2013, data entro cui dovrà essere presentata la documentazione richiesta dalla Tenuta Cannona s.r.l. al fine di procedere al pagamento dei corrispettivi pari a € 12.000,00 + IVA relativamente al progetto - Area tecnica colturale -; ed € 5.500,00 + IVA relativamente al progetto - Area tecniche enologiche -; (come da determinazione del Settore Servizi alle Imprese della Regione Piemonte n. 1274 del 21.12.2012).

La ripartizione dei corrispettivi è la seguente:

- **Area tecnica colturale** – responsabile scientifico Prof. E. Zanini.

CORRISPETTIVO LORDO	euro	14.520,00
IVA 21%	euro	<u>2.520,00</u>
CORRISPETTIVO NETTO	euro	12.000,00

a favore del bilancio dell'Università	euro	240,00
a favore del Fondo Comune di Ateneo	euro	600,00
spese vive	euro	8.400,00
compensi al personale	euro	<u>2.760,00</u>
TOTALE DEL RIPARTO	euro	12.000,00

- **Area tecniche enologiche** – responsabile scientifico Prof. V. Gerbi.

CORRISPETTIVO LORDO	euro	6.655,00
IVA 21%	euro	<u>1.155,00</u>
CORRISPETTIVO NETTO	euro	5.500,00

a favore del bilancio dell'Università	euro	110,00
a favore del Fondo Comune di Ateneo	euro	275,00
spese vive	euro	3.850,00
compensi al personale	euro	<u>1.265,00</u>
TOTALE DEL RIPARTO	euro	5.500,00

Il Consiglio, **seduta stante e all'unanimità, autorizza** la sottoscrizione della suddetta convenzione tra il DISAFA e la Società Tenuta Cannona S.r.l. – Carpeneto (AL)

l) Il Direttore chiede l'autorizzazione all'accettazione di un contributo di € 1.000,00 erogato dalla Città di Carmagnola – Ripartizione Agricoltura, Fiere e Mercati per l'organizzazione del Workshop Internazionale NEV2013 previsto per il giorno 16 aprile p.v.; referente scientifico Prof. Grignani.

Il Consiglio, **seduta stante e all'unanimità, autorizza** l'accettazione del contributo erogato dalla Città di Carmagnola – Ripartizione Agricoltura, Fiere e Mercati.

m) Il Direttore chiede l'autorizzazione alla sottoscrizione di una convenzione con il Consiglio per la Ricerca e la Sperimentazione in Agricoltura - Unità di ricerca per le Produzioni Legnose Fuori



Verbale n. 3

Foresta (CRA-PLF), che, tenuto conto delle finalità istituzionali del CRA-PLF medesimo, prevede la fornitura di un servizio al DEIAFA nell'ambito del progetto "Studio della deriva generata dalle macchine irroratrici impiegate in pioppeto". In particolare la collaborazione si realizzerà mediante prove di distribuzione dei miscele antiparassitarie in piantagioni di pioppo allo scopo di valutare le migliori modalità operative al fine di ridurre gli effetti indesiderati generati dalla loro deriva. Il responsabile scientifico per il CRA-PLF sarà il Dott. Achille Giorcelli e per il DISAFA il Prof. Paolo Balsari. L'attività dovrà concludersi entro 12 mesi dalla data della stipula. Il contributo previsto per l'esecuzione delle citate attività è di €2.500,00, che sarà corrisposto successivamente alla consegna di una relazione e l'emissione di nota di debito.

Il Consiglio, **seduta stante ed all'unanimità, autorizza** la sottoscrizione della convenzione di collaborazione con il Consiglio per la Ricerca e la Sperimentazione in Agricoltura - Unità di ricerca per le Produzioni Legnose Fuori Foresta (CRA-PLF).

#### **8. Affidamento servizi.**

Il Direttore presenta per la ratifica il Decreto di Urgenza n. 13 del 7/03/2013, relativo all'affidamento del servizio di smaltimento dei rifiuti speciali per gli anni 2013 e 2014 mediante contratto con la ditta BI.VI. di Torino. Il provvedimento si è reso necessario per risolvere nel più breve tempo possibile il problema dell'accumulo di rifiuti prodotti dalle attività di ricerca, rispettando la vigente normativa e gli impegni assunti con il consorzio CIDIU.

La fatturazione avverrà a consumo e la spesa verrà suddivisa tra le strutture, in proporzione ai rifiuti prodotti.

Il Consiglio, valutata l'opportunità e l'urgenza, ratifica all'unanimità il provvedimento.

#### **9. Approvazione di rendiconti di fondi di ricerca assegnati dall'Ateneo – anno 2008.**

Il Direttore presenta, ai membri del Consiglio, i prospetti sinottici relativi ai rendiconti dei Fondi per la ricerca locale – anno 2008.

Dopo aver preso visione della documentazione il Consiglio, **seduta stante ed all'unanimità**, delibera di approvare i rendiconti relativi ai Fondi per la ricerca locale – anno 2008.

#### **10. Approvazione variazioni di bilancio.**

Il Direttore invita il Responsabile Amm.vo Contabile, Dott.ssa Valerio, ad illustrare le variazioni e gli storni proposti al Bilancio di Previsione 2013.

La Dott.ssa Valerio commenta il documento e ne analizza il contenuto.

Il dettaglio e le motivazioni per ogni singola variazione e storno sono contenute nella tabella allegata al presente verbale per farne parte integrante.

Il Consiglio, constatate le esatte misure adottate per il mantenimento dell'equilibrio tra le entrate e le spese, **seduta stante ed all'unanimità** approva quanto proposto.

#### **11. Approvazione assestamento di bilancio e.f. 2013.**

Il Direttore invita il Responsabile Amministrativo Contabile Dott.ssa Valerio ad illustrare la proposta di assestamento al Bilancio di Previsione 2013.



Verbale n. 3

La Dott.ssa Valerio commenta il documento e ne analizza il contenuto.

L'assestamento di Bilancio comprende l'aggiornamento dell'avanzo di amministrazione, dal presunto a quello effettivo, e l'adeguamento delle previsioni di spesa in relazione all'ammontare dell'avanzo di amministrazione.

L'avanzo di amministrazione definitivo è ripartito sui capitoli di uscita come da allegato.

Si rileva che l'avanzo di amministrazione presunto era di € 11.757.110,85 mentre l'avanzo di amministrazione effettivo al 31.12.2012 è pari a € 11.532.128,53 determinato dai Dipartimenti disattivati, così come esposto nella tabella sottostante:

Dip.di Agroselviter	€2.276.486,51
Dip.di Colture Arboree	€1.215.883,84
Dip.DEIAFA	€2.506.090,85
Dip.Scienze Zootecniche	€ 512.392,28
Dip.VAPRA	€4.048.567,45
Facolta di Agraria	€ 972.707,60

A seguito dell'assestamento di Bilancio, la previsione definitiva a pareggio tra le entrate e le uscite ammonta a € 13.661.102,53.

Il Consiglio, constatate le esatte misure adottate per il mantenimento dell'equilibrio tra le entrate e le spese, **seduta stante ed all'unanimità** approva l'assestamento al Bilancio di Previsione 2013.

La documentazione relativa all'assestamento di bilancio non viene allegata, ma resta agli atti della segreteria

## 12. Varie ed eventuali.

a) Nei giorni 18 e 19 aprile 2013 si terranno a Torino le Giornate Tecniche della SIA onlus – Società Italiana di Arboricoltura, dedicate alla relazione tra stabilità degli alberi e gli eventi meteo.

Il Dott. Paolo Gonthier fa parte del comitato scientifico dell'evento.

Il Consiglio unanime concede per l'evento il patrocinio a titolo gratuito.

b) Il Direttore comunica che, nell'ambito del Master universitario interfacoltà di II livello in "Scienza e tecnologia dell'alimentazione e nutrizione umana – "Michele Ferrero" a.a. 2012-2013, sono previsti, (art.11 manifesto del Master a.a. 2012/2013) dei contributi di agevolazione alla frequenza, per gli studenti del master, da versare in tre *tranche*, come di seguito specificato:

La prima rata, di €2.500,00, sarà versata a tutti gli iscritti all'inizio delle lezioni (08/10/2012), contestualmente al perfezionamento dell'iscrizione (quindi dopo avere versato la tassa di iscrizione di Ateneo).

La seconda rata, di €2.500,00, sarà versata dopo tre mesi (08/01/2013) solo a quegli studenti che nel trimestre precedente abbiano frequentato almeno il 75% delle lezioni previste dal calendario (ottobre, novembre, dicembre) e abbiano sostenuto e superato almeno un esame.

La terza rata, di €3.000,00, sarà versata al momento dell'ammissione all'esame finale, essendo quest'ultima subordinata al superamento di tutti gli esami previsti dal piano didattico (5 esami corrispondenti a 5 Corsi Integrati per complessivi 40 CFU) e allo svolgimento del tirocinio per complessive 450 ore (18 CFU). L'ammissione all'esame finale deve necessariamente, essendo il master annuale, avvenire entro l'anno accademico di attivazione del master.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 3

Sono già stati versati gli importi relativi alla prima rata, al netto di €568,42 come specificato dal Prof. Gerbi, direttore del Master, con lettera del 11.10.2012, ed un acconto pari ad €1.250,00 per la seconda rata.

Sulla base della lettera del Prof. Gerbi, del 04.03.2013, in cui vengono elencati gli studenti che hanno diritto a percepire il saldo della seconda rata, si sottopone al Consiglio, per l'approvazione il versamento dell'importo di €1.250,00, ai seguenti studenti:

	<b>Cognome e nome</b>	<b>Importo in euro</b>
1	Barchiesi Paolo	1.250,00
2	Farina Davide	1.250,00
3	Ferrabone Anita	1.250,00
4	Giacone Paolo	1.250,00
5	Giammartino Simona	1.250,00
6	Giordano Debora	1.250,00
7	Gnoni Alessandra	1.250,00
8	Loi Martina	1.250,00
9	Maero Laura	1.250,00
10	Mattocci Enrico	1.250,00
11	Montemurro Marco	1.250,00
12	Porta Chiara	1.250,00
13	Pusceddu Roberta	1.250,00
14	Tiberio Giulio	1.250,00
15	Vicino Francesca Eleonora	1.250,00
	<b>TOTALE</b>	<b>18.750,00</b>

Si tratta di importo lordo percipiente. La spesa complessiva per il dipartimento sarà di €20.343,75 che graverà sul capitolo F.S. 2.01.05.10 "Spese di funzionamento Master" progetto GERV1MAS10 - Master Ferrero, esercizio 2013.

Il Consiglio **seduta stante ed all'unanimità** approva.

c) Il Direttore sottopone al consiglio una proposta di convenzione presentata dall'ITI "Ettore Majorana" di Grugliasco, per disciplinare l'attività di stage, di formazione e di orientamento, ai sensi della L. 196/97, previsto dal piano dell'offerta formativa dell'Istituto promotore.

Il Consiglio, conscio dell'importanza che rivestono l'orientamento e la formazione per i giovani, **seduta stante ed all'unanimità** approva.

d) Il Direttore sottopone al consiglio una proposta di convenzione per tirocinio di formazione ed orientamento, ai sensi della L. 196/97, presentata da ENGIM PIEMONTE Artigianelli Torino, finalizzata alla promozione di periodi di tirocinio a favore di laureati.

Contestualmente sottopone i progetti formativi e di orientamento proposti a favore delle dottoresse Valeria Gerbo e Alice F. Centrone dai quali risultano obiettivi e modalità dei singoli tirocini che si svolgeranno sotto la guida rispettivamente del Dott. E. Borgogno Mondino e della Prof.ssa A. Calvo, entrambi dal 15 aprile al 24 maggio c.a..

Il Consiglio, **seduta stante ed all'unanimità** approva.



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI**

Verbale n. 3

e) Il Consiglio prende atto che, in data 19 marzo 2013, si è costituito il Comitato per l'Organizzazione degli Eventi del Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari (COE-DISAFSA). Sono membri sottoscrittori di detto Comitato e ne costituiscono Consiglio Direttivo, il dott. Giampiero Lombardi, che assume la carica di Presidente, il prof. Sergio Lanteri, che assume la carica di Vice Presidente, la dott.ssa Antonietta Rinaldi, con carica di Segretario, il prof. Carlo Grignani e il prof. Ezio Portis.

Il Comitato ha lo scopo di organizzare e portare a compimento eventi finalizzati alla comunicazione, alla divulgazione e allo scambio delle conoscenze nel campo delle scienze agrarie, forestali e agroalimentari, quali convegni, seminari, workshop, corsi di formazione e manifestazioni promozionali. Rientrano inoltre tra gli scopi del Comitato la pubblicazione e la divulgazione della documentazione inerente gli eventi organizzati e qualunque altra attività, anche amministrativa e finanziaria, necessaria, utile od opportuna per il perseguimento dei suoi scopi.

L'attività del Comitato è disciplinata dallo Statuto allegato alla presa d'atto e in corso di registrazione presso l'Agenzia delle Entrate.

Il Comitato è riconosciuto come Ente senza scopo di lucro, ha sede presso i locali del DISAFSA in via Leonardo da Vinci 44, Grugliasco, ed è identificato con il codice fiscale n. 95618720015.

Il Consiglio valuta che il Comitato, in considerazione dei suoi scopi istituzionali, può offrire il supporto necessario all'organizzazione e allo svolgimento degli eventi del DISAFSA e si rende disponibile a contribuire alla copertura dei costi per la gestione del Comitato stesso.

Al fine di ottimizzare l'uso delle risorse, il Consiglio invita inoltre tutti coloro che intendono organizzare eventi ed iniziative che rientrano tra gli scopi del Comitato a rivolgersi allo stesso.

f) Nei giorni 21 e 22 ottobre p.v. la Camera di Commercio di Torino organizzerà "Meet@Torino", evento di business network tra professionisti di origine piemontese che vivono all'estero e la business community torinese.

Il Presidente della CCIAA di Torino chiede la segnalazione di nomi di qualificati professionisti formati in Piemonte ed occupati all'estero da invitare e di progetti di innovazione tecnologico-scientifica da presentare al convegno; chiede inoltre l'indicazione di un referente del DISAFSA. Il Consiglio assegna alla Commissione per la ricerca l'incarico di occuparsi di questa richiesta.

g) Il Consiglio, su proposta del Consiglio di Corso di Laurea Interfacoltà in Scienze e cultura delle Alpi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 comma 5 del Regolamento Didattico di Ateneo, esaminato il curriculum alla luce dei criteri approvati nella seduta del Consiglio della Facoltà di Agraria del 15/04/2010, delibera all'unanimità il riconoscimento di cultore della materia per il Dott. Giorgio Di Gangi, per la materia "Archeologia alpina", del Settore scientifico disciplinare L-ANT/08 – Archeologia cristiana e medievale.

h) Il Consiglio, su proposta del Consiglio di Corso di Laurea Interfacoltà in Scienze e cultura delle Alpi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 comma 5 del Regolamento Didattico di Ateneo, esaminato il curriculum alla luce dei criteri approvati nella seduta del Consiglio della Facoltà di Agraria del 15/04/2010, delibera all'unanimità il riconoscimento di cultore della materia per la Dott. Anna Colombo, per la materia "Storia dell'Arte alpina", del Settore scientifico disciplinare L-ART/08 – Storia dell'Arte medievale.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 3

i) Alcuni studenti di Corsi di Studio del Dipartimento aderenti all'associazione COOPI che si occupa di cooperazione in Paesi in via di sviluppo chiedono di poter organizzare una mostra fotografica sull'Etiopia nei locali del DISAFA. Il Consiglio unanime approva.

l) Il Consiglio approva la nomina del Prof. Giancarlo Bounous come componente della commissione giudicatrice per l'attribuzione delle borse di studio intitolate a "Blanche ed Edmund Long" per l'a.a. 2012/13.

m) Il Direttore comunica che è necessario nominare la commissione di esame per l'accertamento della lingua Inglese. Valutate le disponibilità pervenute, il Direttore propone la seguente commissione: Prof. Aulo Manino (Presidente), Prof. Filippo Brun e Prof.ssa Barbara Drusi (componenti). La commissione potrà avvalersi, previo parere favorevole della SAMEV, della collaborazione tecnica della dott.ssa Elisa Gnerre, distaccata alla Scuola stessa.

Il Consiglio unanime approva la nomina della commissione.

n) Il Direttore comunica che è necessario sostituire il Prof. Giau nel Consiglio di Biblioteca di Agraria. Valutata la disponibilità dell'interessata, il Consiglio unanime nomina la Prof.ssa Teresina Mancuso componente del Consiglio di Biblioteca di Agraria.

o) Il Direttore presenta per la ratifica il Decreto di Urgenza n. 15/2013 del 20/03/2013, relativo all'affidamento al C.L.I.F.U. di attività relative ai corsi di lingua inglese dei C.d.S. afferenti al Dipartimento.

Il C.L.I.F.U., come già successo nei precedenti anni accademici ha presentato un progetto per le attività didattiche di lingua inglese per i corsi del DISAFA e del Dipartimento di Scienze Veterinarie, che comprende corsi di preparazione agli esami per gli studenti dei corsi di laurea, corsi di formazione per dottorandi e uno sportello linguistico. Il progetto è stato sottoscritto dai Direttori dei Dipartimenti.

La spesa relativa a carico del DISAFA ammonta a €3.283,75, e graverà sui fondi assegnati dall'Ateneo per collaboratori ed esperti linguistici – criticità a.a. 2012/2013, per cui è stata autorizzata un variazione di storno a favore del C.L.I.F.U.

Il Consiglio, valutata l'opportunità e l'urgenza di attivare i corsi di Lingua Inglese, approva l'operato del Direttore e ratifica all'unanimità il provvedimento.

p) Il Direttore sottopone al Consiglio le seguenti richieste di autorizzazione alla frequenza del DISAFA:

1) frequenza dal 02/04/2013 e per 6 mesi, da parte del Dott. Andrea Berruti, in quanto interessato alle attività di ricerca di cui è responsabile scientifico la Prof.ssa Valentina Scariot ed utili al completamento delle attività intraprese durante l'assegno di ricerca;

2) frequenza dal 08/04/2013 e per 2 mesi, da parte del Dott. Paolo Barbera, in quanto interessato alle attività di ricerca di cui è responsabile scientifico il Prof. Amedeo Reyneri al fine di apprendere i metodi di analisi delle produzioni cerealicole.

Il Consiglio **seduta stante ed all'unanimità** autorizza.



Verbale n. 3

q) Interviene la Prof.ssa Nicola per chiedere informazioni circa la procedura di attivazione del servizio telepass e scheda carburanti. Il Direttore evidenzia che al momento non è stato possibile attivare l'acquisto di carburante con le schede in essere fino al 31/12/2012 perché tali schede non erano state acquistate all'interno del mercato elettronico in convenzione Consip. Inoltre non è ancora stato definito un regolamento comune per l'utilizzo delle auto del Dipartimento ed il conseguente regolamento per il riparto delle spese. Tale situazione ha finora impedito anche l'utilizzo del telepass. La giunta ha nominato al suo interno un gruppo di lavoro e quanto prima verrà presentata una proposta al Consiglio. Fino al quel momento per l'acquisto del carburante sarà necessario avvalersi dei buoni carburante e per i pedaggi ci si dovrà avvalere del rimborso missione. Sfortunatamente il sistema in uso presso Agroselviter non è immediatamente replicabile e le motivazioni allora possibili (maggior economicità dell'acquisto fuori Consip) non sono più accettate (circ. n. 2 del 5/02/2013).

In seduta riservata, ai sensi dell'articolo 14 comma 3 dello Statuto, ai soli Professori Ordinari, Professori Associati e Ricercatori Universitari a tempo indeterminato.

### **13. Deliberazioni per la copertura di insegnamenti ufficiali per l'a.a. 2012/13.**

#### **Insegnamenti del Corso di Laurea in Scienze e tecnologie agrarie III anno**

##### LABORATORIO DI TECNICHE DI ANALISI GENETICA – AGR0165 (2 cfu – AGR/17):

Il Consiglio di Facoltà di Agraria, nella seduta dell'8/06/2012, aveva conferito al Dott. Claudio Lisa, ricercatore presso la Facoltà di Agraria, l'affidamento per l'a.a. 2012/13 dell'insegnamento in oggetto. Il Dott. Claudio Lisa ha rassegnato le dimissioni dal ruolo di ricercatore a decorrere dal 1 marzo 2013 ed è quindi necessario assegnare il corso ad altro docente.

Il Consiglio di Dipartimento, constatata la disponibilità della Prof.ssa Liliana Di Stasio, professore ordinario presso il DISAFA, delibera all'unanimità di conferire alla medesima, per l'a.a. 2012/13, l'affidamento del laboratorio in oggetto, compreso nello stesso settore scientifico-disciplinare della docente, ai sensi della Legge 240/2010 e del Regolamento di Ateneo di applicazione dell'art. 6 commi 2, 3 e 4 della Legge 240/2010, approvato con Decreto Rettorale n. 1378 del 21/03/2013.

#### **Insegnamenti comuni a tutti i corsi di laurea di I livello**

##### ESERCITAZIONI DEL CORSO DI “ABILITÀ INFORMATICHE” – AGR0020-AGR0025 (4 CFU)

Il Consiglio di Dipartimento, constatata la disponibilità del Dott. **Michele Garetto**, ricercatore confermato dell'Università degli Studi di Torino, delibera all'unanimità di affidare al medesimo, per l'a.a. 2012/13, lo svolgimento di due turni da 30 ore ciascuno di Esercitazioni di abilità informatiche, per un impegno complessivo del docente pari a 60 ore ai sensi della Legge 240/2010 e del Regolamento di Ateneo di applicazione dell'art. 6 commi 2, 3 e 4 della Legge 240/2010, approvato con Decreto Rettorale n. 1378 del 21/03/2013.



Verbale n. 3

#### 14. Varie ed eventuali.

Il Direttore segnala che è stato pubblicato sul sito dell'Ateneo il nuovo regolamento in materia di autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali da parte del personale docente.

Sono stati ridefiniti gli incarichi incompatibili e quelli compatibili soggetti o non soggetti ad autorizzazione e le modalità di richiesta. La richiesta di autorizzazione va inoltrata al Rettore almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'incarico, avendo già acquisito il parere favorevole del Consiglio di Dipartimento. E' opportuno quindi verificare la modulistica da predisporre ed inoltrare le richieste con notevole anticipo rispetto alla data della prestazione.

- a) Il Consiglio di Dipartimento, vista la domanda della Prof.ssa Maria Lodovica Gullino, Professore ordinario a T.P. presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari, ai sensi del Regolamento di Ateneo, emanato con DR n. 189 del 22/01/2013, in assenza dell'interessata, esprime parere favorevole in merito allo svolgimento di un incarico di "Direzione corsi internazionali su sviluppo sostenibile" per conto della Venice International University – Isola San Servolo (VE), dal 1/04/2013 al 31/12/2013, per un compenso lordo previsto pari a €45.000,00.
- b) Il Direttore presenta al Consiglio per la ratifica il decreto d'urgenza n. 14/2013 del 13/03/2013, allegato al presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale, con il quale il Dott. Davide Ricauda Aimonino, ricercatore, è autorizzato a svolgere un incarico di insegnamento di 25 ore su "Tecniche di programmazione per acquisizione dati" per conto dell'Azienda Forte Chance Piemonte, nel periodo dal 13 marzo al 30 giugno 2013, per un compenso lordo previsto di €1.000,00.

Il Consiglio di Dipartimento, valutata la legittimità e l'opportunità del provvedimento, lo ratifica all'unanimità

Il Direttore dichiara chiusa la seduta alle ore 11,35.

IL SEGRETARIO  
(Prof. Roberto Botta)

IL DIRETTORE  
(Prof. Ivo Zoccarato)