UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE FORESTALI E ALIMENTARI

Prot. 3634 del 24/07/2020

BANDO	**83/2020/DID/DISAFA**
PUBBLICAZIONE	**24 luglio 2020**
SCADENZA	**8 settembre 2020 ore 12.00**

Decreto Direttoriale n. 166/2020

SELEZIONE ESTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'AFFIDAMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTICOLI 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE E DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ATENEO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI DI LAVORO AUTONOMO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "SUPPORTO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ESERCITAZIONI NELL'AMBITO DEGLI INSEGNAMENTI DI PRINCIPI DI ECONOMIA E ECONOMIA E GESTIONE AZIENDALE", DA SVOLGERE PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI E ALIMENTARI (DISAFA)

Scadenza 8 settembre 2020 ore 12.00, fatte salve la sospensione dei termini di cui all'art. 37 del D.L. n. 23/2020 e s.m.i. e le eventuali ulteriori misure normative adottate in relazione alla situazione emergenziale in atto.

ANNO ACCADEMICO 2020/2021

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI E ALIMENTARI

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino;
Visti gli artt. 2222 -2230 del Codice Civile;
Visto l'art. 7, co. 6 del D. Lgs. 30-3-2001 n. 165;
Visto l'art. 1, comma 303, lett. A) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali;
Visto l'art. 50, comma 1, lett. c bis) del D.P.R. 22/12/1986 n. 917 (T.U.I.R. sulle imposte sui redditi);
Visto il vigente Regolamento dell'Università degli Studi di Torino per il conferimento di Incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, co. 6 del D. Lgs. 165/2001, approvato con D.R. 3136/2015 del 18/09/2015;
Visto l'art. 18, comma 1, punti b) e c) della L. 30/12/2010 n. 240;
Vista la programmazione didattica dei corsi di laurea in Scienze e tecnologie agrarie, Scienze forestali e ambientali, Tecnologie alimentari e Viticoltura ed enologia, afferenti al Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari;
Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari del 18 giugno 2020 con la quale si autorizza l'attivazione di una procedura selettiva per n. 1 incarico di lavoro autonomo per

l'attività di supporto allo svolgimento delle esercitazioni nell'ambito degli insegnamenti di Principi di economia e Economia e gestione aziendale e l'impegno della relativa spesa;

Visto l'esito negativo della ricerca di personale di cui all'Avviso di selezione interna Prot. n. 3245 del 08/07/2020, con scadenza 16/07/2020;

Considerata la sussistenza dei presupposti, con particolare riferimento all'autonomia e professionalità che giustificano il ricorso a incarichi di lavoro autonomo previsti dalla Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Tenuto conto della disponibilità finanziaria;

Valutato ogni opportuno elemento,

DECRETA

Art. 1
Istituzione e durata dell'incarico

E' indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n. **1 incarico di lavoro autonomo nella forma della collaborazione**, al fine di acquisire una figura di supporto alla didattica per lo svolgimento del progetto "**SUPPORTO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ESERCITAZIONI NELL'AMBITO DEGLI INSEGNAMENTI DI PRINCIPI DI ECONOMIA E ECONOMIA E GESTIONE AZIENDALE**" – Resp. Didattici Proff. Stefano Massaglia e Giuseppe Di Vita.
Il contratto avrà la durata di **60 ore** (settembre – ottobre 2020), e la relativa decorrenza verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge finanziaria 2008 (L. 244/2007).

Art. 2
Oggetto della collaborazione e specifiche dell'incarico

La struttura di riferimento per lo svolgimento dell'incarico è il Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari, sede di Grugliasco (TO), Largo Paolo Braccini 2 (già Via Leonardo da Vinci 44).
L'incarico è finalizzato al supporto dell'attività svolta nell'ambito degli insegnamenti di "**PRINCIPI DI ECONOMIA**" e "**ECONOMIA E GESTIONE AZIENDALE**".

L'incarico di lavoro autonomo di attività di supporto alla didattica, coordinata dai docenti dei corsi di Principi di economia e Economia e gestione aziendale, sarà espletato personalmente dal/dalla candidato/a selezionato/a, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, in via non esclusiva.
Tenuto conto del carattere della prestazione da svolgere l'incaricato potrà utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura in coordinamento con le direttive impartite dai docenti dei corsi di Principi di economia e Economia e gestione aziendale, salvo successive modifiche e/o integrazioni non preventivabili all'atto della pubblicazione del presente bando dovute agli aggiornamenti delle disposizioni contenute nelle note del Rettore pubblicate in divenire sul sito di Ateneo in ottemperanza alle "Misure urgenti in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19".
L'attività sarà svolta secondo quanto stabilito in contradditorio tra le parti.
Il Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3
Requisiti di ammissione e conoscenze richieste

Per l'affidamento dell'incarico si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

1) diploma di laurea magistrale o equipollente nella classe LM-69 Scienze e tecnologie agrarie;

2) conoscenza approfondita di: principi di economia, economia aziendale e tecniche di statistica multivariata;

3) conoscenza dell'organizzazione didattica del Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari;

4) godimento di diritti civili e politici (per cittadini italiani);

5) non avere riportato condanne penali
ovvero
eventuali indicazioni delle condanne riportate (o dei procedimenti penali eventualmente pendenti a carico).

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La Commissione Giudicatrice può disporre l'esclusione in qualsiasi momento dei candidati dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4
Incompatibilità

Il contratto per la collaborazione in oggetto non potrà essere stipulato con:

-personale dell'Università degli Studi di Torino;
-soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Torino con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L. 23/12/1994 n. 724);
-soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 L. 23/12/94 n. 724);
-soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (solo per incarichi di studio e di consulenza);
-coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura didattica ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'ateneo, ai sensi dell'art. 18 co. 1 lett. b) e c) delle Legge n. 240/2010;
-soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università di Torino;
-in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Art. 5
Natura giuridica del contratto

La prestazione di cui al presente bando si configura quale lavoro autonomo, di cui all'art. 50, comma 1, lettera c-bis del D.P.R. 917/86, con l'obbligo di eseguire la prestazione personalmente in autonomia tecnica ed organizzativa, senza vincolo di subordinazione.
Il contratto stipulato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università, né costituisce titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ed è soggetto alle incompatibilità di legge.

Nel caso in cui il contratto sia affidato ad un/a professionista abituale[1] all'atto della stipula del contratto dovrà produrre copia di adeguata documentazione assicurativa per responsabilità civile e infortunio.

Art. 6
Compenso e modalità di pagamento

Al/la vincitore/vincitrice della selezione pubblica verrà corrisposto il compenso lordo di **Euro 1.500,00 (millecinquecento/00), sulla somma si dovranno calcolare le ritenute erariali e previdenziali a carico del Dipartimento,** secondo la normativa vigente al momento del pagamento del compenso.
Il compenso verrà corrisposto in una unica soluzione al termine della prestazione.
Il pagamento dell'importo previsto avverrà mediante bonifico bancario, in funzione dell'attività svolta, previa dichiarazione scritta da parte del responsabile dell'effettivo e regolare svolgimento dell'attività prevista.
La spesa graverà sul seguente fondo: U.A. DIDSTUD - CA.IC.C. 01.08.03.01 Collaborazioni coordinate e continuative didattica lordo, di cui è responsabile il Direttore del Dipartimento.

Art. 7
Domanda e termine

Il presente avviso è pubblicato all'Albo di Ateneo, sul sito del Dipartimento e sul sito Web www.unito.it alla voce "Università e Lavoro – Opportunità ed esperienze di lavoro – Per lavorare come Tecnico Amministrativo e Dirigente – Incarichi Professionali e Collaborazioni".
Le domande di ammissione alla selezione esterna, redatte secondo lo schema allegato al presente bando (**Allegato A)** e indirizzate alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti del Polo di Agraria e Medicina Veterinaria - Sezione Didattica – Largo Paolo Braccini 2 (già Via Leonardo da Vinci 44) – 10095 Grugliasco (TO) **dovranno essere presentate entro le ore 12.00 della data di scadenza del presente bando, fatte salve la sospensione dei termini di cui all'art. 37 del D.L. n. 23/2020 e s.m.i. e le eventuali ulteriori misure normative adottate in relazione alla situazione emergenziale in atto**.
Le suddette domande saranno considerate prodotte in tempo utile se pervenute entro il termine su indicato.

La presentazione della domanda dovrà avvenire con la seguente modalità:

1) inviata a mezzo Raccomandata A/R;

2) a mezzo posta elettronica certificata, unicamente proveniente da casella PEC personale e purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 7/2/2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale", al seguente indirizzo: disafa@pec.unito.it inviando la documentazione, predisposta secondo le indicazioni di cui al presente bando **con file esclusivamente in formato PDF.**

Sulla busta della raccomandata oppure nell'oggetto della PEC dovrà essere chiaramente indicato il numero identificativo del presente bando e la dicitura:
Domanda di partecipazione alla selezione esterna di cui al bando n. 83/2020/DID/DISAFA – Resp. Didattici Prof. Stefano Massaglia e Giuseppe Di Vita.

[1] Professionista abituale: chi svolge una professione in materia attinente all'oggetto del presente contratto di co.co.co.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.
Nella domanda di ammissione i/le candidati/e dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato:

a) il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
b) il codice fiscale;
c) la residenza;
d) il domicilio eletto ai fini della selezione;
e) la cittadinanza posseduta;
f) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
g) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
h) di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 4 del presente Avviso di selezione e di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Ateneo di Torino;
i) il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso di Selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e/o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di:

1) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del combinato disposto degli art.19, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'allegato modello B relativamente al titolo di studio previsto all'art. 3, comma 1 ed al "curriculum vitae";
2) fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità e copia del codice fiscale;
3) i documenti e i titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria;
4) curriculum vitae datato e firmato;
5) informativa privacy datata e firmata (allegato C).

La dichiarazione di cui al punto 1) dovrà essere redatta in modo analitico, e contenere tutti gli elementi utili alla Commissione Giudicatrice per la valutazione dei titoli.

Non verranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti pervenuti dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande alla selezione.

Non verranno inoltre prese in considerazione le domande:

- inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste nel presente articolo;
- in cui manchi la sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);
- con dati anagrafici mancanti o insufficienti;
- in cui non sia indicato il numero della selezione cui si intende partecipare.

Art. 8
Prova

La selezione è per titoli e colloquio.
La Commissione dispone di 100 punti, da suddividere in 50 punti per la valutazione dei titoli e 50 punti per il colloquio.

I 50 punti assegnati ai titoli saranno così ripartiti:

a) Titolo di studio richiesto per l'accesso alla selezione, tenuto conto della votazione conseguita o del giudizio finale riportato, fino ad un massimo di **punti 20**.
b) Pubblicazioni, fino ad un massimo di **punti 20**.
c) Altri titoli accademici, scientifici e professionali attinenti alla mansione da svolgere, fino ad un massimo di **punti 10**.

Entro tali limiti, la Commissione prestabilisce i criteri per l'assegnazione dei punti ai titoli e al colloquio.
Il colloquio è volto ad accertare le conoscenze richieste riguardanti il supporto oggetto della selezione e la conoscenza della lingua inglese.
Il colloquio avrà luogo il giorno venerdì 11 settembre 2020 alle ore 17.00 c/o la Saletta della Unità Economia – Largo Paolo Braccini 2 – Grugliasco (TO).

Al termine dei lavori la commissione formula la graduatoria di merito, che sarà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito web del Dipartimento e all'Albo ufficiale dell'Ateneo.
In caso di rinuncia da parte del/della vincitore/vincitrice, il contratto, su richiesta del responsabile didattico, sarà assegnato ai concorrenti classificati idonei secondo l'ordine della graduatoria ove capiente.

Art. 9
Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice sarà nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari e sarà composta da tre componenti effettivi e un supplente.
La Commissione sarà resa pubblica mediante pubblicazione all'Albo di Ateneo e sul sito web del Dipartimento, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 10
Affidamento dell'incarico

Il/La candidato/a che risulterà vincitore/vincitrice verrà convocato/a per la sottoscrizione del contratto e gli adempimenti conseguenti.
L'incaricato/a avrà diritto ad accedere alla struttura e di fruire dei servizi ivi esistenti per lo svolgimento della propria attività e sarà tenuto/a ad uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa, salvo successive modifiche e/o integrazioni non preventivabili all'atto della pubblicazione del presente bando dovute agli aggiornamenti delle disposizioni contenute nelle note del Rettore pubblicate in divenire sul sito di Ateneo in ottemperanza alle "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19".
L'incaricato/a dovrà rispettare tali misure e eseguire le indicazioni operative relative alla specificità della Struttura cui farà riferimento.
In caso di inosservanza delle norme di cui sopra, il Responsabile della struttura e/o il/la Responsabile del progetto potranno disporre l'immediata risoluzione del contratto.

Art. 11
Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n, 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del D.Lgs. 101 del 2018, si informa che i dati conferiti (nome, cognome, titolo di studio, residenza, codice fiscale…) saranno trattati, ai sensi del sopra citato regolamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ed in particolare per le finalità istituzionali di didattica e di ricerca dell'Università degli Studi di Torino, Titolare del trattamento con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo PEC: ateneo@pec.unito.it).
Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO), è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: rpd@unito.it.
I dati sono trattati, con o senza strumenti elettronici, da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.
I dati potranno essere comunicati ai Responsabili del trattamento esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il titolare del trattamento.
I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari: istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi, società assicuratrici e Avvocatura dello Stato.
Alcuni dati (es. graduatoria) potranno essere pubblicati *on line* nella sezione: "Amministrazione Trasparente" in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. N. 33 del 2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa.
L'Ateneo si avvale per il perfezionamento delle procedure concorsuali di eventuali fornitori designati responsabili esterni; dei servizi di Google per il settore Educational per il quale sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi la sezione Privacy and Security di Google richiamata nella sezione Privacy del sito di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo (trattasi delle c.d. soluzioni "in cloud" di Google).
I dati relativi ai/alle candidati/e potranno essere conservati per finalità di documentazione amministrativa, storica e di ricerca per un periodo illimitato, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.
Si informa l'interessato/a che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali *www.garanteprivacy.it*.
Gli interessati (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono far valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati, (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione al trattamento, come previsto dagli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679 sopra citato), nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: "diritti privacy" al DISAFA, i cui contatti sono i seguenti:
compensi.agrovet@unito.it
amministrazione.agrovet@unito.it
amministrazione.agrovet@pec.unito.it.

Il/La partecipante alla procedura di selezione riceve e sottoscrive per accettazione, l'informativa in "Allegato C" al presente bando.

Art. 12
Obbligo di riservatezza

Il/La candidato/a che risulterà vincitore/vincitrice è vincolato/a ad obbligo di riservatezza e tutela su tutte le conoscenze acquisite nel corso dell'attività collaborativa con il Dipartimento. Pertanto è interdetta ogni attività divulgativa e/o informativa con qualsiasi messo delle metodologie operative e dei dati conoscitivi acquisiti, che rimangono nella esclusiva disponibilità del Dipartimento, rappresentando essi patrimonio di

interesse scientifico ed economico del Dipartimento stesso. Il/La candidato/a che risulterà vincitore/vincitrice assume altresì obbligo di analoga riservatezza e divieto di divulgazione di qualsivoglia informazione tecnico-scientifica di cui dovesse venire a conoscenza in ordine all'attività interna e/o di sperimentazione in campo sviluppata dal dipartimento.

Art. 13
Norma finale

Il presente bando è pubblicato sull'Albo Ufficiale di Ateneo, sul sito web del Dipartimento, sul Portale di ateneo e diffuso tramite Infonews.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente, allo Statuto dell'Università di Torino e ai Regolamenti di Ateneo.

Grugliasco, 24 luglio 2020

IL DIRETTORE
Prof. Carlo Grignani

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale Istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio in analogia a quanto previsto dalla legge sulla accessibilità.
Il documento originale con la firma autografa è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.

ALLEGATO A

Schema esemplificativo della domanda (non soggetta all'imposta di bollo)

Alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Servizi Didattici Polo Agrovet
Largo Paolo Braccini n. 2
10095 GRUGLIASCO TO

DOMANDA PER LA SELEZIONE N. 83/2020/DID/DISAFA

Il/La sottoscritto/a…….…….....

C.F. …….....…….....

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di selezione pubblica per l'attribuzione di n. 1 incarico di lavoro autonomo per supporto allo svolgimento delle esercitazioni nell'ambito degli insegnamenti di "**PRINCIPI DI ECONOMIA**" e "**ECONOMIA E GESTIONE AZIENDALE**", ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/01 presso il DISAFA.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

Luogo di nascita……..…

Data di nascita ….....……..…… cittadinanza ……..…….....……..……

Residenza ….....……... …….. (Prov……..)

Via. .....…….....……..…….. CAP .....

Domicilio eletto ai fini della selezione ……..…….....…
(se diverso dalla residenza)

Via .....…….....……CAP .....

Recapiti telefonici:.....

E-mail: .....

Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di ……..…….. (Prov……..);

- ❑ di non avere riportato condanne penali;

ovvero

- ❑ di aver riportato le seguenti condanne penali (o i procedimenti penali eventualmente pendenti a carico) :

.....

.....

.....

❑ di essere in possesso del diploma di laurea in: ……..

……

conseguito presso l'Ateneo di…… …… nell'a.a…….

Facoltà/Dipartimento di ……..

con la votazione …….

❑ di essere in possesso del seguente titolo di studio:[2]

.....

.....

❑ di possedere tutti i requisiti di cui all'art. 3 dell'Avviso di Selezione.

Elenco dei documenti allegati alla presente domanda:

1) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del combinato disposto degli art.19, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'allegato modello B relativamente al titolo di studio previsto all'art. 3, comma 1 ed al "curriculum vitae";
2) fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
3) i documenti e i titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria, di seguito elencati:

.....
.....
.....

Il/La sottoscritta/a dichiara di:

- essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- aver preso visione del bando e di sottostare a tutte le condizioni ivi stabilite;
- impegnarsi a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovrebbero intervenire successivamente alla data di presentazione della domanda.

....., lì ..... Firma .....

[2] Art. 22, comma 2 della L. 69/2009 "Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al D.Lgs. 276/2003, purché senza maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore".

ALLEGATO B

AVVERTENZA – LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE UTILIZZATA ESCLUSIVAMENTE NEI SEGUENTI CASI: *NELLE PROCEDURE SELETTIVE PER **TITOLI** ED ESAMI PER CERTIFICARE L'EVENTUALE POSSESSO DI TITOLI O LA CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DEI TITOLI PRESENTATI DAL CANDIDATO ED **ELENCATI NELLA DOMANDA**. IN TAL CASO VA PRESENTATA UNITAMENTE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____il_____

residente a _____Cap._____

in _____n._____

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci (art. 495 C.P.), con riferimento alla procedura di selezione n. 83/2020/DID/DISAFA per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo

dichiara:

_____

_____

_____

_____

- di essere in possesso dei titoli elencati nell'allegato "A" (domanda di ammissione) e che gli stessi sono conformi agli originali in suo possesso;
- che quanto indicato nel curriculum corrisponde a verità;
- che le pubblicazioni di cui in elenco sono conformi agli originali.

Luogo e data_____

Firma per esteso

_____

Ai sensi dell'art. 38, DPR n. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dell'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta ed inviata unitamente a copia fotostatica, non autentica di un documento di identità del sottoscrittore, all'uffizio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003. I DATI SOPRA RIPORTATI SONO PRESCRITTI DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI AI FINI DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE SONO RICHIESTE E VERRANNO UTILIZZATI ESCLUSIVAMENTE PER TALE SCOPO.

ALLEGATO C

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL GDPR –REGOLAMENTO UE 2016/679

Contratto d'opera, o di lavoro autonomo, regolato dall'articolo 2222 e seguenti del codice civile

Premessa

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR") e del D.Lgs. n. 196/2003 così come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 101/2018, l'Università degli Studi di Torino informa i titolari di contratto d'opera (regolato ai sensi dell'articolo 2222 del codice civile) in merito all'utilizzo dei dati personali che li riguardano. Resta ferma l'osservanza da parte dell'Università degli Studi di Torino della vigente normativa in materia di trasparenza e di pubblicazione obbligatoria di dati e documenti.

1. Ambito oggettivo di applicazione

Il regolamento GDPR non si applica alle persone giuridiche, la presente informativa privacy si riferisce pertanto esclusivamente ai dati personali dei titolari di contratto d'opera, o di lavoro autonomo, regolato dall'articolo 2222 e seguenti del codice civile, che sono stati e che verranno forniti in relazione al ridetto contratto.

2. Titolare del trattamento e Responsabile per la protezione dei dati (RPD)

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino, nella persona del Rettore, Via Verdi 8,10124 Torino.

Ai sensi degli artt. 37 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, l'Ateneo ha nominato il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) e-mail: rpd@unito.it.

3. Finalità del trattamento

I dati personali (in via esemplificativa e non esaustiva: nome e cognome, carta di identità per dichiarazioni sostitutive e atti di notorietà, codice fiscale, mail) dei titolari di contratto d'opera che sono in rapporti con l'Università degli Studi di Torino, saranno trattati da soggetti specificatamente autorizzati, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR e dal Decreto Legislativo 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i.

Il trattamento è finalizzato esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo di Didattica, Ricerca e Terza missione, in relazione alle esigenze contrattuali e ai conseguenti adempimenti degli obblighi contrattuali e fiscali, nel rispetto delle prescrizioni di legge e, per quanto attiene le imprese, in relazione ai soggetti all'interno di queste per i quali la normativa vigente ne prevede il trattamento.

I dati personali di persone fisiche che a vario titolo intrattengono rapporti con l'Ateneo, acquisiti negli archivi dell'Università in occasione di operazioni contrattuali sono i seguenti: a) dati personali contenuti nelle autocertificazioni trasmesse dal contraente; b) dati personali contenuti nei certificati richiesti d'ufficio alle amministrazioni che li detengono ordinariamente; c) dati giudiziari ai sensi dell'art. 10 del GDPR, "dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza".

Il conferimento dei dati è requisito necessario per l'instaurarsi del rapporto tra il prestatore d'opera e l'Ateneo; il mancato conferimento comporta l'impossibilità per l'interessato di partecipare a procedure di selezione, di stipulare il relativo contratto, e /o di proseguire il rapporto giuridico con questa Università. Tali dati saranno conservati su mezzi elettronici e in forma cartacea il cui accesso è consentito soltanto a personale autorizzato.

4. Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nella necessità di adempiere agli obblighi di legge, contrattuali, per l'adempimento di specifiche richieste dell'interessato prima della conclusione del contratto, per la gestione di eventuali reclami o contenziosi nonché per eseguire compiti connessi all'esercizio di pubblici poteri.

5. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati.

I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dall'articolo 5 del GDPR, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

I dati possono essere oggetto di trattamento in forma anonima per lo svolgimento di attività statistiche finalizzate allo svolgimento dell'attività istituzionale.

6. Categorie di soggetti autorizzati al trattamento e ai quali i dati possono essere comunicati

I dati personali saranno trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, dai dipendenti dell'Università degli Studi di Torino (individuati come Autorizzati al trattamento) in servizio presso le varie strutture dell'Ateneo.
I dati forniti potranno essere comunicati:
a) alle strutture dell'Ateneo che ne facciano richiesta, per le finalità istituzionali dell'Ateneo o in osservanza di obblighi legislativi;
b) ad alcuni soggetti esterni, individuati come Responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR;
c) a enti pubblici e/o privati che per legge o regolamento ne abbiano titolo; in particolare tali dati potranno essere comunicati a istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi, società assicuratrici e Avvocatura dello Stato.
I dati personali potranno essere comunicati, nell'ambito del perseguimento delle finalità indicate al punto 3, solo ove previsto da norme di legge o di regolamento.
È fatta salva, in ogni caso, la comunicazione o diffusione di dati richiesti, in conformità alla vigente normativa, dall'Autorità di Pubblica Sicurezza, dall'Autorità Giudiziaria o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello Stato ed accertamento dei reati, nonché la comunicazione all'Autorità Giudiziaria in ottemperanza ad obblighi di legge, laddove si ravvisino ipotesi di reato.
Al di fuori dei predetti casi, i dati personali non vengono in nessun modo e per alcun motivo comunicati o diffusi a terzi.

7. Trasferimento dati a paese terzo

I dati raccolti, per il perseguimento di taluna delle finalità istituzionali di cui sopra, potrebbero dover essere trasferiti verso un paese con sede al di fuori dell'Unione Europea (c.d. Paese terzo). Il Titolare assicura fin d'ora che tale trasferimento extra UE avverrà solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (art.45 GDPR) oppure verso Paesi terzi che forniscono una delle garanzie indicate come adeguate dall'art.46 del GDPR.

8. Periodo di conservazione dei dati personali

I dati sono conservati da Università degli Studi di Torino per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra descritte, fatto salvo il termine di dieci anni per assicurare gli adempimenti fiscali, contabili e amministrativi richiesti dalla legge e salvo eventualmente termini più lunghi, non determinabili a priori, in conseguenza a diverse condizioni di liceità del trattamento (ad esempio azioni giudiziarie che rendano necessario il trattamento per oltre 10 anni).

9. Diritti degli interessati

Gli/le interessati/e hanno il diritto di ottenere dall'Università degli Studi di Torino nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15, 16, 17 18, 20, 21 e 22 del Regolamento). Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università attraverso l'invio di specifica istanza ai seguenti indirizzi mail:
compensi.agrovet@unito.it
amministrazione.agrovet@unito.it
amministrazione.agrovet@pec.unito.it
avente ad oggetto "diritti privacy". Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento citato, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR).

Data_____ Firma per accettazione _____