

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI
INCARICHI O ATTIVITÀ PROFESSIONALI**

(Art. 15 comma 1 Lett. c - D. Lgs. 33/2013)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a nel _____
(anno di nascita)

Codice Fiscale ***** _____ (ultimi 4 caratteri),

in relazione all'incarico di lavoro autonomo nella forma della collaborazione per attività inerenti il progetto:

DICHARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

Con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **incarichi** o alla **titolarità di cariche** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

☐ di NON svolgere incarichi o essere titolari di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di svolgere i seguenti incarichi o essere titolari di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione (*Esempi di carica: presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato, la posizione di dirigente, lo svolgimento stabile di attività di consulenza a favore dell'ente*)

n.	Ente	incarico	durata	Gratuito (sì/no)

Con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **attività professionali**

☐ di NON svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali (*Tutte le prestazioni d'opera rese da soggetti iscritti ad albi o elenchi professionali ovvero che svolgano per professione abituale attività di lavoro autonomo e che siano titolari di partita I.V.A.*)

n.	Attività professionale	dal	note

DICHIARA INOLTRE

- 1) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Università degli Studi di Torino;
- 2) di non essere legato da un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ai sensi dell'art. 18 comma 1 lettera c) della Legge 240/2010;
- 3) di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza/collaborazione nell'interesse dell'Università degli Studi di Torino
- 4) di aver preso piena cognizione del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute

SI IMPEGNA

- 5) a comunicare tempestivamente al responsabile dell'ufficio di appartenenza, quando ritenga che sussista un conflitto di interessi, anche potenziale o non patrimoniale, tra le decisioni o le attività inerenti le sue mansioni e i propri interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e di personale con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente, e si impegna ad astenersi dalle relative decisioni e attività qualora ciò sia ritenuto opportuno dal responsabile della struttura
- 6) di non usare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni di ufficio e a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti e inoltre a evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine della pubblica amministrazione.
- 7) a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.
- 8) DICHIARA inoltre, di aver preso visione e sottoscrizione per accettazione dell'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali nell'ambito delle procedure per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti degli art. 15 dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs 165/2001.

Si impegna infine
a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.

Data _____

In fede