



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI**

Verbale n. 1

**VERBALE della riunione della GIUNTA**  
**del giorno 11 gennaio 2016**

Nella saletta Riunioni della Direzione del Dipartimento di Scienze agrarie, forestali e alimentari dell'Università degli Studi di Torino, Largo Braccini, 2 Grugliasco (TO) sono presenti:

Ivo **ZOCCARATO** – Direttore, i professori: Vincenzo **GERBI**, Amedeo **REYNERI**, Alberto **ALMA**, Roberto **BOTTA**, Filippo **BRUN**, Paolo **GAY**, Eleonora **BONIFACIO**, Paolo **GONTHIER**; i ricercatori Cinzia **COMINO**, Giovanna **GIACALONE**, Stefano **MASSAGLIA**; il personale tecnico-amministrativo: Elisabetta **RIZZO**, Mariangela **TROVATO**, Guido **BOETTO**, Raffaello **SCHINCO**.

Giustifica l'assenza la Dott.ssa Antonella **VALERIO**.

Il Sig. Schinco procede a raccogliere i dati utili alla stesura del verbale.

La riunione è stata convocata con lettera inviata via mail in data 7 gennaio 2016 prot. 15, con il seguente

**ORDINE DEL GIORNO:**

1. Comunicazioni del Direttore.
2. Comunicazioni inerenti la didattica.
3. Comunicazioni inerenti la ricerca.
4. Approvazione verbale del 12/11/2015.
5. Esame situazione spin off.
6. Parere sulla stipula della Convenzione tra Asti Studi Superiori società consortile a r.l. e l'Università degli Studi di Torino per il funzionamento in Asti dei corsi di studio negli anni accademici 2015/2016 – 2029/2030.
7. Aggiornamento dotazione punti organico 2015.
8. Regolamento Unico Fondi e Commesse Esterne
9. Varie ed eventuali.

\*\*\*\*\*

Alle ore 14,30 il Direttore Prof. Zoccarato dichiara aperta la seduta.

1. **Comunicazioni del Direttore.**
2. **Comunicazioni inerenti la Didattica.**

Il Direttore dichiara che non ci sono comunicazioni proprie o inerenti alla Didattica.

3. **Comunicazioni inerenti la Ricerca.**

Il Prof. Reyneri ricorda che sono in corso le operazioni relative alla VQR, ma fa presente che il MIUR è in ritardo nella comunicazione degli algoritmi di calcolo e che è probabile uno slittamento della scadenza.

4. **Approvazione verbale del 12/11/2015.**

Il verbale della Giunta del 12 novembre 2015 viene approvato all'unanimità dei presenti alla seduta.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 1

### 5. Esame spin off.

Il Direttore presenta la richiesta di rideterminare la superficie degli spazi concessi in uso allo spin off accademico Horizon s.r.l.

La convenzione stipulata con l'Ateneo concedeva l'utilizzo di due locali per complessivi 28 m<sup>2</sup>; in funzione delle mutate esigenze dello spin off, lo stesso ha occupato dal 2015 una parte di una stanza e un bancone in un laboratorio per complessivi 10 m<sup>2</sup>.

La Giunta approva all'unanimità la proposta di variazione della convenzione.

Il Direttore ritiene utile che si proceda ad una verifica della durata delle convenzioni vigenti con gli spin off.

### 6. Parere sulla stipula della Convenzione tra Asti Studi Superiori società consortile a r.l. e l'Università degli Studi di Torino per il funzionamento in Asti dei corsi di studio negli anni accademici 2015/2016 – 2029/2030.

Il Prof. Gerbi illustra il testo della Convenzione in approvazione, facendo presente che la vigente copre ancora l'a.a. 2016/17, ma è importante procedere alla stipula della nuova prima del cambio dei vertici della controparte. Inoltre, scomparsa di fatto la Provincia di Asti, gli oneri sono rimasti a carico della Fondazione Cassa di Risparmio di Asti, che ne chiede la riduzione.

Fa presente che la nuova convenzione sarà coperta da una fidejussione della durata di 15 anni.

La convenzione prevede che parte dei fondi vengano destinati a posti di Professori di I e II fascia da incardinare ad Asti.

Per quanto riguarda il DISAFA, la convenzione riconosce 83.904,76 € per il CdL in Tecnologie alimentari, 92.095,24 € per il CdLM interateneo in Scienze Viticole ed Enologiche e 32.500 € per il ruolo di coordinamento per la sede di Asti, per un totale di 208.500,00 €.

Di tale importo, 150.500,00 € potrebbero essere utilizzati per la copertura delle spese di docenza e didattica e 58.000,00 € destinati al finanziamento di un passaggio da ricercatore a professore associato e un passaggio da professore associato a ordinario.

Il Prof Reyneri fa notare che la convenzione comporta l'impegno a mantenere l'offerta didattica in Asti per almeno 15 anni.

Il Direttore propone di sottoporre il testo della convenzione all'approvazione del Consiglio.

La Giunta approva all'unanimità.

### 7. Aggiornamento dotazione punti organico 2015.

Il Direttore informa che per il 2016 alle assegnazioni di punti organico finora pervenute (0,5 punti per il 2014, 1,4 punti per il 2015) di cui si è già deliberata la destinazione (complessivamente 2 posizioni di PO, 4 PA di cui già bandito, 1 RTD b), si sono aggiunti 0,4 punti (di cui 0,2 già deliberati) derivanti dalla cessazione del Prof. E. Fabrizio. A queste posizioni si aggiungerebbero quindi quelle derivanti dalla convenzione con ASTISS in corso di approvazione.

### 8. Regolamento Unico Fondi e Commesse Esterne.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

### Verbale n. 1

Il Sig. Schinco riepiloga le novità introdotte con il Regolamento Unico, in particolare per quanto riguarda l'entità dei prelievi sui finanziamenti di progetti di ricerca e sui proventi da convenzioni conto terzi. Fa presente che, nel caso di progetti che non prevedono compensi a favore del personale, il Regolamento prevede prelievi del 9 o del 10% a favore dell'Ateneo, ma non prevede prelievi a favore del Dipartimento. Nei casi in cui sia prevista l'erogazione di compensi, sono previsti prelievi del 13% a favore dell'Ateneo e del 5% a favore del Dipartimento, a cui si aggiunge il costo forfettario del personale coinvolto nelle attività, destinato per il 50% all'Ateneo e per il 50% al Dipartimento.

Il Direttore propone di confermare il prelievo del 1,50% a favore del Dipartimento, deliberato nel 2014, nei casi in cui non siano previsti compensi e di lasciare nella disponibilità dei progetti la quota del costo del personale destinato al Dipartimento.

La Giunta approva all'unanimità.

Il Sig. Schinco comunica che il giorno 18 gennaio si terrà in Dipartimento un seminario sull'applicazione del Regolamento.

### 9. Varie ed eventuali.

Non vi sono varie.

La seduta si conclude alle ore 16,15.

IL SEGRETARIO  
**Dott.ssa Antonella VALERIO**

IL DIRETTORE  
**Prof. Ivo ZOCCARATO**