



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 6

VERBALE della riunione della GIUNTA
del 16 luglio 2014

Nella saletta Riunioni della Presidenza della Facoltà di Agraria dell'Università degli studi di Torino, Via Leonardo da Vinci, 44 Grugliasco (TO) sono presenti: Ivo **ZOCCARATO** – Direttore, Vincenzo **GERBI** – Vice Direttore alla Didattica, i professori: Alberto **ALMA**, Paolo **BALSARI**, Gianfranco **MINOTTA**, Angela **MOSSO**, Paolo **GAY**, Eleonora **BONIFACIO**; i ricercatori: Giampiero **LOMBARDI**, Alberto **ACQUADRO** e Mario **TAMAGNONE**; il personale Tecnico-Amministrativo: Guido **BOETTO** e Raffaello **SCHINCO**.

Sono assenti giustificati: Andrea Schubert, Antonella Valerio e Federica Travaglini

Procede alla verbalizzazione della seduta il Sig. Schinco.

La riunione è stata convocata con lettera prot. 1059 del 9/07/2014, inviata tramite e-mail del 10/07/2014, con il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Approvazione verbali sedute precedenti.
2. Comunicazioni del Direttore.
3. Piano organico: II tornata bandi 2014.
4. Stato avanzamento lavori gruppo "prelievi convenzioni".
5. Costituzione "Biblioteca Interdipartimentale".
6. Proposta proroga contratto personale tecnico-amministrativo
7. Varie ed eventuali

Alle ore 14,30 il Direttore Prof. Zoccarato dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbali sedute precedenti

Non vi sono verbali da approvare.

2. Comunicazioni del Direttore.

Il Direttore comunica che:

- Il DISAFA ha conclusa l'attività di automonitoraggio per il quale era stato sorteggiato nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione. Il Gruppo di Lavoro Trasparenza ed Anticorruzione potrà eventualmente procedere ad approfondimenti e controlli.
- Funzionari dell'Ateneo hanno svolto un auditing interno su progetti PRIN del DISAFA che ha evidenziato diverse criticità che dovranno essere approfondite.
- L'11 luglio u.s. si è svolto un incontro con la Dott.ssa Belli, Direttore dell'Edilizia, e il Prof. Biolatti, Vice Rettore per l'Edilizia, per verificare le problematiche del Campus di Grugliasco e i possibili interventi.

La Commissione Edilizia ha approvato i lavori di rifacimento della cabina elettrica.

Non è ancora stato approvato dalle assicurazioni il rimborso per i danni per le grandinate;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 6

tale rimborso potrebbe essere utilizzato per lavori della Direzione Edilizia. Sono invece stati incassati tutti gli indennizzi per i danni agli automezzi.

3. Piano organico: II tornata bandi 2014.

Il Senato Accademico ha approvato la II tornata di bandi per il reclutamento di personale docente, utilizzando i punti organico recuperati dalla I tornata.

Per il DISAFA è stata valutata l'esistenza di un concorso in atto per professore associato con un unico candidato interno, che dovrebbe portare al recupero di 0,50 p.o. , a cui sono stati aggiunti 0,30 p.o. avanzati dalle assegnazioni straordinarie 2012 e 2013 e un prestito di 0,1 p.o. Ciò ha portato un'assegnazione di 0,9 p.o da utilizzare per 0,7 per un concorso da professore associato e per 0,2 per una chiamata diretta per scorrimento da ricercatore a professore associato.

I Consigli di Dipartimento devono deliberare entro l'8 settembre p.v. i SSD su cui bandire e/o chiamare. Non è ancora stata definita la dotazione ordinaria 2014.

4. Stato di avanzamento lavori gruppo "prelievi convenzioni"

Il Prof. Gerbi riferisce che il gruppo di lavoro ha concordato sulla necessità di operare un prelievo sui fondi di ricerca per le spese di funzionamento del Dipartimento. L'analisi delle spese dell'anno 2013 ha dimostrato un avanzo sul FFO che ha portato alla restituzione di 30.000 euro alle ULF, ma contemporaneamente sono state effettuate spese su avanzi dell'ex Facoltà. Il prelievo sui fondi di ricerca è necessario per ripristinare un fondo che consenta di affrontare eventuali emergenze e per spese generali come interventi sulle reti. Il prelievo dovrà essere calcolato su tutti i fondi, (contributi, attività commerciali, finanziamenti dell'Ateneo) ed operato sui fondi per i quali non esistano problemi di rendicontazione. L'entità del prelievo dovrà essere tale che, sommato all'eventuale prelievo per compensi al personale, non diminuisca la competitività rispetto al mercato.

Per quanto riguarda il prelievo sui proventi da attività conto terzi per la costituzione di un fondo per la corresponsione di compensi al personale, il gruppo di lavoro ritiene necessario acquisire ulteriori dati economici per determinare entità del prelievo e regole.

5. Costituzione "Biblioteca Interdipartimentale".

Il Direttore presenta il progetto elaborato dal gruppo di lavoro paritetico tra DISAFA e Dipartimento di Scienze Veterinarie, inviato ai componenti della giunta insieme alla bozza del Regolamento costitutivo della "Biblioteca Interdipartimentale di Scienze Agrarie e Veterinarie".

Dopo approfondito esame, dal quale emerge la necessità di formalizzare la presenza dei punti libro, la Giunta unanime propone di portare il Regolamento all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

6. Proposta proroga contratto personale tecnico-amministrativo

Il Direttore fa presente al Consiglio l'opportunità di prorogare del contratto della Sig.ra Loredana Olivarelli, in servizio presso il DISAFA a tempo determinato, cat. C - area amministrativa - in scadenza il 2/10/2014. La proroga è possibile in quanto la Sig.ra Olivarelli ha i requisiti previsti dalla legge 125/2013.

Fa presente le esigenze che hanno portato alla stipula del contratto per la realizzazione del "Progetto volto al miglioramento dei servizi offerti per la gestione dei progetti finanziati dall'U.E." sono tuttora valide e che la Sig.ra Olivarelli ha maturato un'elevata professionalità nell'attività di rendicontazione dei progetti di ricerca per il Dipartimento.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI e ALIMENTARI

Verbale n. 6

Il Prof. Zoccarato propone quindi di portare in Consiglio di Dipartimento la proposta di proroga del contratto della Sig.ra Loredana Olivarelli dal 3/10/2014 e fino all'espletamento dei concorsi ai sensi della legge 125/2013 e comunque non oltre il 31/12/2016. La copertura della spesa potrà essere garantita con fondi di provenienza esterna a disposizione del DISAFA e del Centro di Competenza per l'Innovazione in Campo Agro-ambientale Agroinnova, con il quale la Sig.ra Olivarelli collabora.

Dopo approfondita discussione, la Giunta approva all'unanimità.

7. Varie ed eventuali.

Il Sig. Schinco informa che nell'autunno verranno avviati i lavori per il trasferimento all'Archivio Storico dell'Università di parte degli archivi amministrativi degli ex dipartimenti.

Il Sig. Boetto chiede l'autorizzazione a procedere con la stipula di un'integrazione all'assicurazione per gli automezzi del dipartimento che contempli il traino in autostrada.
La Giunta approva all'unanimità.

La seduta si conclude alle ore 17,00.

IL SEGRETARIO
Sig. Raffaello SCHINCO

IL DIRETTORE
Prof. Ivo ZOCCARATO